



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

ACTA DE DICTAMEN Y FALLO QUE SE EMITE CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTOS, CONSISTENTE EN 150 DESAYUNOS CON MOTIVO DEL FESTEJO DEL DÍA DE LAS MADRES; CONFORME A LOS MOTIVOS Y A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA REQUISICIÓN 3771 DE FECHA 16 DE ABRIL DE 2015; EMITIDA POR LA RECTORÍA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ.

En Ciudad Juárez, Chihuahua, siendo las 10:30 horas del día 17 de Abril del año 2015, en sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez, celebrada en la Sala de Juntas de la Secretaría Académica, Edificio de Administración, con domicilio en Avenida Universidad Tecnológica Número 3051, Colonia Lote Bravo II de esta ciudad, se levanta el presente dictamen en el que se analiza la adquisición antes mencionada.

ANTECEDENTES

Mediante memorándum interno de fecha 17 de Abril de 2015 y recibido en este mismo día, la Dirección de Administración y Finanzas solicitó a este Comité se considere, conforme a la legislación aplicable, la procedencia de la contratación del servicio de alimentos, consistente en 150 desayunos con motivo del festejo del Día de las Madres; conforme a los motivos y a las especificaciones técnicas de la requisición 3771 de fecha 16 de abril de 2015; emitida por la Rectoría de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez, señalando como monto aproximado de la contratación la cantidad de \$23,546.12 pesos (Veintitrés mil quinientos cuarenta y seis mil pesos 12/100 moneda nacional), cantidad que NO incluye el impuesto al valor agregado y que será cubierta con recursos asignados al Gasto de Operación propio de la institución; esto, según memorándum de control interno de suficiencia presupuestal de fecha 17 de Abril de 2015, firmado por la Mtra. Ruth María Ayala Pérez, Directora de Administración y Finanzas. Además solicita la reducción del plazo para dicho procedimiento, debido a que es una contratación emergente y es indispensable contar a la brevedad con la adquisición antes mencionada, en virtud de que se les pueda dotar de los mismos a los responsables de las áreas solicitantes ya que el mencionado evento se llevará a cabo del 08 de Mayo del presente año.

EXCEPCIONES AL PROCEDIMIENTO DE LICITACION PÚBLICA

Conforme a lo que se establece por el artículo 31 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, los entes públicos bajo su responsabilidad, podrán contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios, así como obra pública, mediante los



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

procedimientos que a continuación se señalan: I. Por licitación pública; II. Por licitación restringida, en los términos y bajo las condiciones que determine el Presupuesto de Egresos respectivo, la que comprenderá: a) La invitación a cuando menos tres proveedores o contratistas según sea el caso; y b) La adjudicación directa.

Ahora bien, conforme al diverso numeral 101 de la ley en comento, por lo que corresponde al Gobierno del Estado, sus Organismos Públicos Descentralizados, las Empresas de Participación Estatal mayoritarias y a los Fideicomisos en los que el Gobierno del Estado tengan el carácter de Fideicomitentes, los montos de excepción para la Licitación Pública que se aplicarán serán los que se establezcan en su presupuesto de egresos en los cuales no incluye el impuesto al Valor Agregado.

Las modalidades anteriores se realizarán, siempre que las operaciones no se fraccionen para quedar comprendidas en este supuesto de excepción a la licitación pública. El salario mínimo general vigente (SMGV) será el que corresponda a la zona económica de ubicación de los diferentes municipios, así como de la sede de los Poderes del Gobierno del Estado, de conformidad con la resolución de la Comisión Nacional de Salarios Mínimos.

Sin embargo, la opción que ejerzan deberá fundarse, según las circunstancias que concurren en cada caso, en criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejores condiciones para la Entidad, Ayuntamiento, Dependencia u Organismo respectivo. En el dictamen que al efecto se emita, deberán acreditar, de entre los criterios mencionados, aquellos en que se funde el ejercicio de la opción, considerando el monto del contrato y la naturaleza de la adquisición, arrendamiento, servicio u obra pública como en el presente caso ocurre, ya que se trata de la contratación del servicio de alimentos, consistente en 150 desayunos con motivo del festejo del Día de las Madres; conforme a los motivos y a las especificaciones técnicas de la requisición 3771 de fecha 16 de abril de 2015; emitida por la Rectoría de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez.

No pasa por inadvertido por este Órgano Resolutor que obran como legalmente corresponde la cotización presentada en tiempo y forma por Albergues y Hoteles Mexicanos, S.A. de C.V.; por Hotelera de Ciudad Juárez, S.A. de C.V.; por Recepciones Ross Alameda, S.A. de C.V.; por esta razón, se consideran dichas cotizaciones por este Comité como dictamen de carácter técnico y se determina que únicamente la primera de las mencionadas cumple con nuestros parámetros; lo anterior; en virtud de que ésta, aunado de la gama de platillos que ofrece en su bufet, otorga cinco horas de renta salón; sin que esto



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

sucedan con Hotelera de Ciudad Juárez, S.A. de C.V., ya que solo brinda dos horas y media de servicio. En cuanto a la cotización presentada por Recepciones Ross Alameda, S.A. de C.V., se advierte que no oferta el servicio de bufet, únicamente a la carta, por lo que, en atención al criterio de costo beneficio, se considera que la misma no es conveniente a esta institución; empero esto no es suficiente, sino que es necesario determinar que la propuesta seleccionada se encuentre dentro del techo presupuestal asignado a la adquisición de dicho material, lo que se decidirá en su momento oportuno.

Discutida y analizada la solicitud en mérito y con fundamento en el artículo 101 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, se dictamina lo siguiente:

D I C T A M E N

- I. Por las razones expuestas, es procedente la solicitud presentada por la Dirección de Administración y Finanzas, por lo cual, por unanimidad de votos de los integrantes de este Comité, se autoriza que la contratación que nos ocupa, se realice a través de un procedimiento de licitación restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, quedando bajo la responsabilidad del área requirente solicitante contratar a las personas que cuenten con la capacidad de respuesta inmediata, los recursos necesarios y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones requeridas. Siempre en apego a los criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejores condiciones para el Estado.
- II. Debido a que es considerada una contratación emergente y es indispensable contar a la brevedad con el servicio que nos ocupa, esto debido a que el evento se llevará en fechas próximas, según el memorándum de fecha 17 de Abril de 2015, signado por la Directora de Administración y Finanzas, la Mtra. Ruth María Ayala Pérez; esto, aunado de observarse que en la requisición 3771 se indican los motivos por los cuales se llega a tal extremo, se autoriza por este Comité, la reducción del plazo para la adquisición del material citado con anterioridad, en apego a la ley antes mencionada.
- III. En cuanto a que la cantidad adjudicada no rebasa el monto de \$848,898.75 pesos (Ochocientos cuarenta y ocho mil ochocientos noventa y ocho pesos 75/100 moneda nacional), cifra establecida en el artículo Vigésimo Segundo del Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Chihuahua para el Ejercicio Fiscal del año 2015, de conformidad con los numerales 31 y 101 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

Chihuahua, no existe objeción alguna por parte de este Comité resolutivo para que se lleve a cabo el procedimiento licitatorio restringido en su modalidad de adjudicación directa.

- IV. En razón de lo antes expuesto, asígnesele el número de Expediente que le corresponda.

Por lo antes expuesto y fundado, este Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez, es competente para resolver y resuelve:

PRIMERO.- Atendiendo la solicitud del área requirente, al tomar en consideración en el dictamen técnico, se determina adjudicar de manera directa la contratación que nos ocupa al proveedor **Albergues y Hoteles Mexicanos, S.A. de C.V.**, esto, al cumplir con los criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez, quien además, deberá contar tanto con la capacidad de respuesta inmediata y los recursos necesarios y garantizar satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones requeridas.

SEGUNDO.- Dese cabal cumplimiento a lo establecido en los puntos II y IV del capítulo relacionado al dictamen de la presente acta.

**POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ**


**LIC. ERNESTO LUJÁN ESCOBEDO
PRESIDENTE**


**MTRA. RUTH MARÍA AYALA PÉREZ
SECRETARÍA EJECUTIVA**


**M.C. ARMANDO VELOZ GRAJEDA
VOCAL**


**LIC. LUIS A. COLORBIO APODACA
VOCAL**


**LIC. OSCAR LUÍS MURILLO GÓMEZ
VOCAL**



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

Ciudad Juárez, Chih., a 17 de Abril del 2015.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y
SERVICIOS DE LA U.T.C.J.
P R E S E N T E**

Por este conducto me permito solicitar de la manera más atenta, se norme la adquisición de los materiales o servicios relacionados en la(s) requisición(es) número **3771** de fecha(s) **16 de Abril del 2015** emitida(s) por el(la) **Rectoría**, haciendo mención que se cuenta para tal propósito con los fondos suficientes para su adquisición y cuyo origen es: Bastos de operación. De igual manera solicito la reducción del plazo para dicho procedimiento, debido a que es una compra o servicio emergente y es indispensable contar a la brevedad con ello, en virtud de que se les pueda dotar de los mismos al(os) responsable(s) del(as) área(s) solicitante(s).

Sin más por el momento agradezco la fineza de sus atenciones.

A T E N T A M E N T E

**MTRA. RUTH MARÍA AYALA PÉREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

c.c.p.- Archivo.

(150 Desayunos Festejo Día de las Madres)



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUAREZ
 AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA No. 3051, COL. LOTE BRAVO II C.P. 3269!
 CD. JUAREZ CHIH. R.F.C. UTC-990612-B29

ORDEN DE COMPRA / SERVICIO

No. 1856

NOMBRE: ALBERGUES Y HOTELES MEXICANOS S.A. DE C.V. "HOTEL PLAZA JUAREZ"
 DIRECCION: AV. LINCON 722 ZONA PRONAF 32315 CIUDAD JUÁREZ JUÁREZ CHIHUAHFECHA:17/04/2015
 R.F.C.: AHM820824FR5
 TEL. Y FAX:656 613-13-10 656 613-13-10


FAVOR DE SURTIR EL SIGUIENTE MATERIAL, EQUIPO O SERVICIO, DE ACUERDO A
 ESPECIFICACIONES MARCADAS EN ESTE DOCUMENTO, PREVIAMENTE
 COTIZADO CON USTEDES

Cant.	Unidad	Descripción	Precio Unit.	SubTotal
1.00	Pieza	SERVICIO DE ALIMENTOS	23,546.12	23,546.12

UTcd. Juárez
 ADMINISTRACION Y FINANZAS
RECIBIDO
 23 ABR. 2015
 FIRMA: *Claudia*

SubTotal 23,546.12
 I.V.A. 3,767.38
 Total 27,313.50

REQ: 3771 // Solicitud de servicio de 150 desayunos tipo bufete para Festejo Día de las Madres el viernes
 8 de mayo de 8:00 a 12:00 horas


 ATENTAMENTE
 LIC. OSCAR LUIS MURILLO GÓMEZ
 JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES
 Y SERVICIOS GENERALES

AREA o DEPTO: RECTORÍA / LIC. ERNESTO LUJÁN
 TIPO DE MATERIAL: DESAYUNO "FESTEJO DIA DE LAS
 LABORATORIO: SI NO X
 CHEQUE URGENTE: SI NO X

OBSERVACIONES: _____

NOTA.- FAVOR DE ENVIAR SU FACTURA AL CORREO INSTITUCIONAL proveedores@utcj.edu.mx Y PONERSE EN CONTACTO CON UN
 SERVIDOR, PARA TRATAR ASUNTO DE TIEMPO DE ENTREGA Y CONDICIONES DE PAGO, ASÍ COMO LO NO PREVISTO.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ
REQUISICIÓN DE MATERIALES, ACTIVOS Y SERVICIOS

No. 3771
Fecha: 16/04/2015
Fecha situación: 16/04/2015 17:28

UNIDAD RESPONSABLE SOLICITANTE: 1 RECTORÍA - LIC. ERNESTO LUJÁN ESCOBEDO
DEPARTAMENTO: 6 RECTORÍA - LIC. ERNESTO LUJÁN ESCOBEDO

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	SALIDA DE ALMACÉN		FIRMA DE RECIBIDO
			E	P	
1.00	Pieza	004153 SERVICIO DE ALIMENTOS			

E=Entregado P=Pendiente

IMPORTANTE: ESTA REQUISICIÓN TIENE VALIDEZ DURANTE EL MES VIGENTE Y LOS MATERIALES DEBERÁN SER RECOGIDOS DENTRO DEL MISMO PLAZO, DE NO SER ASÍ, SE INCORPORARÁN AL INVENTARIO DEL ALMACÉN GENERAL PARA SU DISPOSICIÓN.

OBSERVACIONES: Solicitud de servicio de 150 desayunos tipo bufete para Festejo Día de las Madres el viernes 8 de mayo de 8:00 a 12:00 horas



HOTEL
PLAZA JUAREZ

COTIZACIÓN

Cd Juárez a 08 de abril del 2015

Nombre: Srita. Amalia Molina
Empresa: UTCJ
E-Mail: Amalia_molina@utcj.edu.mx
Teléfono: 649-06-00 ext. 3902

Deseamos agradecerle por haber seleccionado el **Hotel Plaza Juárez** como sede de su evento. Nos sentimos muy halagados de tener la oportunidad de ser sus anfitriones. A continuación nos permitimos presentar las condiciones y términos bajo las cuales prestaremos nuestros servicios:

EVENTOS PROGRAMADOS:

Fecha:	11 de mayo del 2015. (NO DISPONIBLE)
Evento:	Festejo día de las madres.
Salón:	Candilejas
Renta:	N/A
Renta de equipo	N/A
Montaje:	Banquetes
Horario de evento:	Tentativo
Consumos:	Desayuno Buffet

NOTA:

Le comento que desafortunadamente el día 11 del mes de mayo no está disponible, opcionalmente tenemos el día 15 de mayo, si alguna de estas fechas le es de utilidad nos dará mucho gusto atenderles.



DESAYUNO BUFFET:

- ✚ JUGO DE NARANJA, AGUA DE JAMAICA Y ORCHATA
- ✚ FRUTA DE TEMPORADA (SANDIA, MELON, PIÑA)
- ✚ QUESO COTAGE
- ✚ GRANOLLA
- ✚ YOGURT NATURAL Y DE SABOR
- ✚ CEREAL
- ✚ CHILAQUILES
- ✚ HUEVO REVUELTO CON JAMON
- ✚ ASADO DE PUERCO
- ✚ MENUDO CON SUS GUARNICIONES
- ✚ FRIJOL
- ✚ PAPA
- ✚ SALCHICHA
- ✚ PAN DULCE Y BLANCO
- ✚ CAFÉ Y LECHE

Incluye:

- ✓ Salón por 5 horas
- ✓ Mobiliario
- ✓ Mantelería de casa
- ✓ Pista para baile
- ✓ Meseros

CONSUMO	PRECIO	IVA	SERVICIO	SUBTOTAL	CANTIDAD	DIAS	TOTAL
Desayuno Buffet	\$ 139.00	\$ 22.24	\$ 20.85	\$ 182.09	150	1	\$ 27,313.50

DATOS PARA DEPOSITOS BANCARIOS

NOMBRE DEL TITULAR DE LA CUENTA
 BANCO
 NUMERO DE CUENTA
 NUMERO CUENTA CLABE

ALBERGUES Y HOTELES MEXICANOS SA DE CV
 BBVA BANCOMER SA
 0448135398
 012164004481353989



BENEFICIOS DEL HOTEL:

Hotel Plaza Juarez ha establecido un estándar de operación de grupos, con lo cual le aseguramos el éxito en la organización de su Evento.

- Apoyo profesional de un ejecutivo del hotel, quien será su único contacto durante la ejecución de su evento o grupo; apoyándolo para el éxito del mismo.
- Reuniones diarias de seguimiento, se revisará la cuenta del grupo para aclarar cambios y revisión de los cargos efectuados, para mejor control de su presupuesto día por día.

Favor de tomar en cuenta que los espacios de habitaciones y salones no han sido reservados, están sujetos a la disponibilidad del hotel con vigencia de **30 días hábiles** a partir de la fecha de emisión de la presente cotización.

Reiteramos nuestro agradecimiento por su preferencia y confiamos que la presente cotización cumpla con sus expectativas. Quedo a sus órdenes y en espera de su favorable respuesta para proceder a elaborar la carta contrato, la cual detallará las políticas aplicables de su grupo.

Atentamente.

Hotel Plaza Juarez

Tel: 656 613 1310 Ext.507

Email: fmarquez@hotelplazajuarez.com

**CUENTA PARA DEPOSITOS.
BANCOMER SA**

CUENTA # 0448135398

PLAZA 409

SUCURSAL 0833

ALBERGUES Y HOTELES MEXICANOS SA DE CV.

AV. LINCOLN # 722

ZONA PRONAF

CD. JUÁREZ CHIH. MEX.

C.P. 32315

AHM-820824-FR5

**CUENTA CLAVE PARA TRANSFERENCIAS BANCARIA
012164004481353989**

Cd. Juárez, Chih. a 07 de Abril de 2015

Nombre: Amalia Molina Palacios
Secretaria Técnica
UTCJ
Tel. (656) 6490619
Correo: amalia_molina@utcj.edu.mx

Estimada Srta. Molina les envié de antemano un cordial saludo, así mismo le hago llegar la cotización para el evento requerido por su persona.

Agradecemos haber considerado a Hotel Casa Grande Cd. Juárez como sede para su Grupo y Evento. Haremos todo lo posible para que sea todo un éxito.

Le agradezco se halla comunicado con nosotros, créame que estamos interesados en ser partícipes en su evento, estas son algunas opciones, pero podemos armar algún paquete que se ajuste a sus necesidades, como le comente anteriormente.

Descripción del Evento:

- ❖ **Tipo de Evento: Festejo 10 de Mayo**
- ❖ **Fecha: 11 de mayo del 2015**
- ❖ **Horario: 08:30 a 11:00 hrs**
- ❖ **Garantía: 150 Personas**
- ❖ **Salón: Quinta Carolina**
- ❖ **Tipo de Montaje: Banquete**

DESAYUNO BUFFET

MINIMO 40 PERSONAS

Jugos de:

Naranja, toronja y piña

Fruta de la Estación:

Papaya, Sandía, Melón y Piña.

Yogurt:

Natural, Fresa y Durazno.

Cereales:

Corn Flakes, Corn Pops, Zucaritas, All Bran, etc.

Platos Fuertes:

Chilaquiles en Salsa Verde y Roja., Puntas de Res en Salsa Ranchera., Enchiladas Mexicanas Rojas y Verdes., Chicharrón en Salsa de Molcajete., Huevo a la Mexicana o con chorizo., Papas con chorizo o a la mexicana.

Guarniciones:

Frijoles Refritos, salchichas, papas a la mexicana, hot cakes y rajas con queso.

PRECIO POR PERSONA \$175.00 PESOS CON IVA Y SERVICIO

TOTAL DEL EVENTO \$26,250.00 PESOS

Incluye:

- Renta de Salón
- Mantelería
- Mesero
- Internet
- Pantalla
- Podium
- Hojas de rotafolio
- Estacionamiento con seguridad las 24 horas

Forma de pago: Evento se garantiza con el 50% de anticipo el resto se liquida 48 hrs. antes del evento, de no realizarse el pago en el tiempo estipulado el evento se cancela.

Sin más por el momento quedo a sus órdenes para cualquier duda o sugerencias.
Cordiales saludos.

Atte.

Lic. Brenda Castillo.

Gerente de Ventas

gventasjz@jz.hcg.com.mx

Tel. 656-629-40-05 y 656 629400

datos fiscales HOTEL CASAGRANDE

amalia molina.

vie 17/04/2015 10:09 a.m.

Inbox

Para: Julieta <julieta_trujillo@utcj.edu.mx>;

Importancia: Alta

Razón social: HOTELERA DE CIUDAD JUAREZ, S.A. DE C.V.

Calle: AV. TECNOLOGICO

N u m . E x t . : 3 6 2 0

Colonia: PARTIDO IGLESIAS

Localidad:

Municipio: CD. JUAREZ

Estado: CHIHUAHUA C.P.:32617

País: MEXICO

R.F.C.: HCJ930105EFO

AMALIA MOLINA PALACIOS

Secretaria Técnica

Rectoría

Tel. (656) 649 0601

Conmutador: (656) 649 0600 Ext. 3902

Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez

Av. Universidad Tecnológica, No. 3051

Col. Lote Bravo II, Ciudad Juárez, Chih.

C.P. 32695



SALON ALAMEDA

Paseo Triunfo de la República 4850
Cd. Juárez, Chih.

COTIZACION
8 DE ABRIL DEL 2015

NOMBRE: UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE CIUDAD JUAREZ
CONTACTO: LIC. ERNESTO LUJAN
R.F.C.:
DIRECCION:
COLONIA:
TELEFONOS: 638-72-45
CIUDAD: CD. JUAREZ, CHIHUAHUA
CODIGO POSTAL:

SALON: ALAMEDA
FECHA DEL EVENTO: VIERNES 8 DE MAYO DEL 2015
HORA DEL EVENTO: 9:00 A.M. A LAS 14:00 HRS.
NUMERO DE PERSONAS: 150 PERSONAS
TIPO DE EVENTO: DESAYUNO – FESTEJO DIA DEL MAESTRO

- 1 PAQUETE ALAMEDA:
Incluye:
5 Hrs. De evento, música ambiental, personal, montaje tipo banquete (19 mesas de 8 personas)
Apoyo técnico (pantallas, proyectores, sonido, micrófonos, pódium con micrófono)
Mantelería completa - Incluye: mantel largo de colores, cubre sillas blancos.

150 MENUS DESAYUNOS

INCLUYE:
Café ilimitado
Jugo de Naranja
Platillo
Pan de dulce miniatura

\$180.00 PESOS POR PERSONA INCLUYE IVA Y SERVICIO

TOTAL \$ 27,000.00 PESOS

ESTOS PRECIOS ESTAN SUJETOS A CAMBIO SIN PREVIO AVISO.
AGRADECEMOS EL PERMITIRNOS COTIZAR PARA USTED SU EVENTO Y CONFIAMOS EN QUE LA PROPUESTA QUE ANTECEDE SEA DE SU INTERES. ESTA PROPUESTA ES SOLO UNA COTIZACION Y NO ESTABLECE UN COMPROMISO POR PARTE DE LA EMPRESA.

UNA VEZ CONFIRMADO SU EVENTO (ACEPTACION DE TARIFAS Y TERMINOS GENERALES), PROCEDEREMOS A LA ELABORACION DE LA ORDEN DE COMPRA Y CONTRATO. TODO EVENTO DEBE DE ESTAR GARANTIZADO CON EL ANTICIPO CORRESPONDIENTE Y LIQUIDADO EN SU TOTALIDAD 15 DÍAS ANTES DE SU EVENTO.

COTIZADO POR


LIC. PATRICIA BOISSELIER

ACEPTADO

LIC. ERNESTO LUJAN

Paseo Triunfo de la República No. 4850
eventosalameda@hotelsuiteselpaseo.com

Tel. (656) 639-01-00, 407-27-59
Salón de Eventos Alameda



Lourdes Mores



Desayunos

Platillos de Adulto a elegir

- Pastel de calabaza (relleno de jamón y queso) acompañado de tomatitos cherrys.
- Pastel de papas (relleno de tocino y queso) acompañados de rajas poblanas.
- Omelette de queso bañado con salsa de tres pimientos acompañados de papitas al gratín.
- Chilaquiles al chipotle con pollo acompañados de frijolitos refritos.
- 2 sopes acompañados de lechuga y tomate (pollo, papitas con chorizo ó picadillo)
- Chile poblano relleno de chicharrón acompañado de frijolitos refritos.



Datos Fiscales

Patricia Boisselier <dir.eventos@hotelsuiteselpaseo.com>

vie 17/04/2015 11:04 a.m.

Inbox

Para: Julieta <julieta_trujillo@utcj.edu.mx>;

Estimada Julieta, buenas días!!!

Envió datos de Fiscales de Salón Alameda

RECEPCIONES ROOS ALAMEDA S.A DE C.V.
Paseo Triunfo de la República No.4850
Col. Monumental
Cp. 32310
Tel 639-01-00
RFC. RRA080513R18

Gracias por su preferencia,

magen1

