



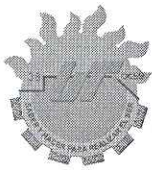
ACTA DE DICTAMEN Y FALLO QUE SE EMITE CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN DE LA RENTA DE UN SALÓN DE EVENTOS SOCIALES CON MOTIVO DEL SEGUNDO CONGRESO DE SALUD PARA LOS DÍAS 6 Y 7 DE AGOSTO DE 2015; CONFORME A LOS MOTIVOS Y A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA REQUISICIÓN 4469 DE FECHA 08 DE JULIO DE 2015; EMITIDA POR LA SECRETARÍA ACADÉMICA PARA LA DIRECCIÓN DE TERAPIA FÍSICA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ.

En Ciudad Juárez, Chihuahua, siendo las 10:30 horas del día 03 de Agosto del año 2015, en sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez, celebrada en la Sala de Juntas de la Secretaría Académica, Torre Administrativa, con domicilio en Avenida Universidad Tecnológica Número 3051, Colonia Lote Bravo II de esta ciudad, se levanta el presente dictamen en el que se analiza la adquisición antes mencionada.

ANTECEDENTES

Mediante memorándum interno de fecha 30 de Julio de 2015 y recibido en este mismo día, la Dirección de Administración y Finanzas solicitó a este Comité se considere, conforme a la legislación aplicable, la procedencia de la contratación de la renta de un salón de eventos sociales con motivo del Segundo Congreso de Salud para los días 6 y 7 de agosto de 2015; conforme a los motivos y a las especificaciones técnicas de la requisición 4469 de fecha 08 de julio de 2015; emitida por la Secretaría Académica para la Dirección de Terapia Física de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez, señalando como monto aproximado de la contratación la cantidad de \$59,248.28 pesos (Cincuenta y nueve mil doscientos cuarenta y ocho pesos 28/100 moneda nacional), cantidad que NO incluye el impuesto al valor agregado y que será cubierta con recursos o ingresos propios de la institución; esto, según memorándum de control interno de suficiencia presupuestal de fecha 30 de Julio de 2015, firmado por la Mtra. Ruth María Ayala Pérez, Directora de Administración y Finanzas. Además solicita la reducción del plazo para dicho procedimiento, debido a que es una contratación emergente y es indispensable contar a la brevedad con la adquisición antes mencionada, en virtud de que se les pueda dotar de los mismos a los responsables de las áreas solicitantes ya que el mencionado evento se llevará a cabo de los días 6 y 7 de Agosto del presente año.

EXCEPCIONES AL PROCEDIMIENTO DE LICITACION PÚBLICA



Conforme a lo que se establece por el artículo 31 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, los entes públicos bajo su responsabilidad, podrán contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios, así como obra pública, mediante los procedimientos que a continuación se señalan: I. Por licitación pública; II. Por licitación restringida, en los términos y bajo las condiciones que determine el Presupuesto de Egresos respectivo, la que comprenderá: a) La invitación a cuando menos tres proveedores o contratistas según sea el caso; y b) La adjudicación directa.

Ahora bien, conforme al diverso numeral 101 de la ley en comento, por lo que corresponde al Gobierno del Estado, sus Organismos Públicos Descentralizados, las Empresas de Participación Estatal mayoritarias y a los Fideicomisos en los que el Gobierno del Estado tengan el carácter de Fideicomitentes, los montos de excepción para la Licitación Pública que se aplicarán serán los que se establezcan en su presupuesto de egresos en los cuales no incluye el impuesto al Valor Agregado.

Las modalidades anteriores se realizarán, siempre que las operaciones no se fraccionen para quedar comprendidas en este supuesto de excepción a la licitación pública. El salario mínimo general vigente (SMGV) será el que corresponda a la zona económica de ubicación de los diferentes municipios, así como de la sede de los Poderes del Gobierno del Estado, de conformidad con la resolución de la Comisión Nacional de Salarios Mínimos.

Sin embargo, la opción que ejerzan deberá fundarse, según las circunstancias que concurren en cada caso, en criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejores condiciones para la Entidad, Ayuntamiento, Dependencia u Organismo respectivo. En el dictamen que al efecto se emita, deberán acreditar, de entre los criterios mencionados, aquellos en que se funde el ejercicio de la opción, considerando el monto del contrato y la naturaleza de la adquisición, arrendamiento, servicio u obra pública como en el presente caso ocurre, ya que se trata de la contratación de la renta de un salón de eventos sociales con motivo del Segundo Congreso de Salud para los días 6 y 7 de agosto de 2015; conforme a los motivos y a las especificaciones técnicas de la requisición 4469 de fecha 08 de julio de 2015; emitida por la Secretaría Académica para la Dirección de Terapia Física de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez.

No pasa por inadvertido por este Órgano Resolutor que obran como legalmente corresponde la cotización presentada en tiempo y forma por Recepciones Roos Alameda, S.A. de C.V.; por Albergues y Hoteles Mexicanos, S.A. de C.V.; por



Compañía Hotelera Lucerna, S.A. de C.V.; por esta razón, se considera por este Comité como dictamen de carácter técnico y se determina que cumplen con nuestros parámetros; empero esto no es suficiente, sino que es necesario determinar que la propuesta se encuentre dentro del techo presupuestal asignado a la adquisición de dicho material, lo que se decidirá en su momento oportuno.

Discutida y analizada la solicitud en mérito y con fundamento en el artículo 101 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, se dictamina lo siguiente:

D I C T A M E N

- I. Por las razones expuestas, es procedente la solicitud presentada por la Dirección de Administración y Finanzas, por lo cual, por unanimidad de votos de los integrantes de este Comité, se autoriza que la contratación que nos ocupa, se realice a través de un procedimiento de licitación restringida en su modalidad de Adjudicación Directa, quedando bajo la responsabilidad del área requirente solicitante contratar a las personas que cuenten con la capacidad de respuesta inmediata, los recursos necesarios y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones requeridas. Siempre en apego a los criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejores condiciones para el Estado.
- II. Debido a que es considerada una contratación emergente y es indispensable contar a la brevedad con el servicio que nos ocupa, esto debido a que el evento se llevará en fechas próximas, según el memorándum de fecha 30 de Julio de 2015, signado por la Directora de Administración y Finanzas, la Mtra. Ruth María Ayala Pérez; esto, aunado de observarse que en la requisición 4469 se indican los motivos por los cuales se llega a tal extremo, se autoriza por este Comité, la reducción del plazo para la adquisición del material citado con anterioridad, en apego a la ley antes mencionada.
- III. En cuanto a que la cantidad adjudicada no rebasa el monto de \$848,898.75 pesos (Ochocientos cuarenta y ocho mil ochocientos noventa y ocho pesos 75/100 moneda nacional), cifra establecida en el artículo Vigésimo Segundo del Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Chihuahua para el Ejercicio Fiscal del año 2015, de conformidad con los numerales 31 y 101 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, no existe objeción alguna por parte de este Comité resolutivo



para que se lleve a cabo el procedimiento licitatorio restringido en su modalidad de adjudicación directa.

- IV. En razón de lo antes expuesto, asígnesele el número de Expediente que le corresponda.

Por lo antes expuesto y fundado, este Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez, es competente para resolver y resuelve:

PRIMERO.- Atendiendo la solicitud del área requirente, al tomar en consideración en el dictamen técnico, se determina adjudicar de manera directa la contratación que nos ocupa al proveedor **Recepciones Roos Alameda, S.A. de C.V.**, esto, al cumplir con los criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez, quien además, deberá contar tanto con la capacidad de respuesta inmediata y los recursos necesarios y garantizar satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones requeridas.

SEGUNDO.- Dese cabal cumplimiento a lo establecido en los puntos II y IV del capítulo relacionado al dictamen de la presente acta.

**POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ**


LIC. ERNESTO LUJÁN ESCOBEDO
PRESIDENTE


MTRA. RUTH MARÍA AYALA PÉREZ
SECRETARÍA EJECUTIVA


M.A. JESÚS MANUEL FABELA RIVAS
VOCAL


LIC. LUIS A. COLORBIO APODACA
VOCAL


LIC. OSCAR LUÍS MURILLO GÓMEZ
VOCAL



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Ciudad Juárez, Chih., a 30 de Julio del 2015.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y SERVICIOS DE LA U.T.C.J. P R E S E N T E

Por este conducto me permito solicitar de la manera más atenta, se norme la adquisición de los materiales o servicios relacionados en la(s) requisición(es) número **4469** de fecha(s) **8 de Julio del 2015** emitida(s) por el(la) **Secretaría Académica para la Dirección de Terapia Física**, haciendo mención que se cuenta para tal propósito con los fondos suficientes para su adquisición y cuyo origen es: *Propias Propias*. De igual manera solicito la reducción del plazo para dicho procedimiento, debido a que es una compra o servicio emergente y es indispensable contar a la brevedad con ello, en virtud de que se les pueda dotar de los mismos al(os) responsable(s) del(as) área(s) solicitante(s).

Sin más por el momento agradezco la fineza de sus atenciones.

ATENTAMENTE

MTRA. RUTH MARÍA AYALA PÉREZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

c.c.p.- Archivo.

(Renta Salón ALAMEDA 2° Congreso de Salud)



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUAREZ
 AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA No. 3051, COL. LOTE BRAVO II C.P. 3269
 CD. JUAREZ CHIH. R.F.C. UTC-990612-B29

ORDEN DE COMPRA / SERVICIO

No. 2217

NOMBRE: RECEPCIONES ROOS ALAMEDA S.A. DE C.V. "SALON ALAMEDA"
 DIRECCION: PASEO TR 4850 MONUMENTAL 32310 CIUDAD JUÁREZ JUÁREZ CHIHUAHUECHA:04/08/2015
 R.F.C.: RRA080513R18
 TEL. Y FAX:656 639-01-00 656 407-27-59


FAVOR DE SURTIR EL SIGUIENTE MATERIAL, EQUIPO O SERVICIO, DE ACUERDO A
 ESPECIFICACIONES MARCADAS EN ESTE DOCUMENTO, PREVIAMENTE
 COTIZADO CON USTEDES

Cant.	Unidad	Descripción	Precio Unit.	SubTotal
1.00		SERV. DE ARRENDAMIENTO DE SALON P/EVENTO SOCIAL (REN	59,248.28	59,248.28

RECIBIDO
 11 AGO. 2015
Claudia
 11:17

SubTotal 59,248.28
 I.V.A. 9,479.72
 Total 68,728.00

REQ: 4469 // 2DO CONGRESO DE SALUD PARA LOS DIAS 6 Y 7 DE AGOSTO DE 2015

ATENTAMENTE

 LIC. OSCAR LUIS MURILLO GÓMEZ
 JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES
 Y SERVICIOS GENERALES

AREA o DEPTO: DIR. DE LA CARRERA EN TERAPIA
 TIPO DE MATERIAL: ARRENDAMIENTO DE SALON
 LABORATORIO: SI NO X
 CHEQUE URGENTE: SI NO X
 FORMA PAGO:
 1 PAGOS DE \$68728.00

OBSERVACIONES: _____

NOTA.- FAVOR DE ENVIAR SU FACTURA AL CORREO INSTITUCIONAL proveedores@utcj.edu.mx Y PONERSE EN CONTACTO CON UN SERVIDOR, PARA TRATAR ASUNTO DE TIEMPO DE ENTREGA Y CONDICIONES DE PAGO, ASÍ COMO LO NO PREVISTO.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ
REQUISICIÓN DE MATERIALES, ACTIVOS Y SERVICIOS

No. 4469
Fecha: 08/07/2015
Fecha situación: 08/07/2015 18:33

UNIDAD RESPONSABLE SOLICITANTE: 4 SECRETARÍA ACADÉMICA - M.A. JESUS MANUEL FABELA RIVAS
DEPARTAMENTO: 20 DIR. DE LA CARRERA EN TERAPIA FÍSICA - HILDA SAENZPARDO

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	SALIDA DE ALMACÉN		FECHA	FIRMA DE RECIBIDO
			E	P		
1.00	004152	SERV. DE ARRENDAMIENTO DE SALON P/EVENTO SOCIAL (RENTA Y ALIMENTOS)				

E=Entregado P=Pendiente

IMPORTANTE: ESTA REQUISICIÓN TIENE VALIDEZ DURANTE EL MES VIGENTE Y LOS MATERIALES DEBERÁN SER RECOGIDOS DENTRO DEL MISMO PLAZO, DE NO SER ASÍ, SE INCORPORARÁN AL INVENTARIO DEL ALMACÉN GENERAL PARA SU DISPOSICIÓN.

OBSERVACIONES: 2DO CONGRESO DE SALUD PARA LOS DIAS 6 Y 7 DE AGOSTO DE 2015



SALON DE EVENTOS ALAMEDA

PASEO TRIUNFO DE LA REPUBLICA NO. 4850
CD. JUAREZ, CHIHUAHUA

COTIZACION
30 DE JULIO DEL 2015

NOMBRE: UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE CIUDAD JUAREZ
CONTACTO: LIC. RASCON
MAIL: a_rascon@utcj.edu.mx
TELEFONOS: 115-29-64
DIRECCION:
COLONIA:
CIUDAD: CD. JUAREZ, CHIHUAHUA
CODIGO POSTAL:

SALON: ALAMEDA
FECHA DEL EVENTO: JUEVES 6 Y VIERNES 7 DE AGOSTO DEL 2015
HORA DEL EVENTO: 9:00 A 14:00 HRS.
NUMERO DE PERSONAS: 230 PERSONAS
TIPO DE EVENTO: CONGRESO

JUEVES 6 DE AGOSTO

SALON ALAMEDA 9:00 A 13:00 Hrs. \$ 27,900.00 pesos ✓
Montaje tipo auditorio para 150 personas
Apoyo técnico – Pantallas, cañon, micrófonos, pódium
SALON ALAMOS CORTESIA

AREA PARA AUDITORIO

SALON PALOMARES

Montaje tipo auditorio para 80 personas
Apoyo técnico – Pantallas, cañon, micrófonos, pódium

COFFEE BREAK PARA 230 personas ✓
(150 coffee salón Alameda y 80 coffee salón Palomares)
Servicio de café, agua embotellada y refrescos
Charolas de galletitas y bocadillos salados

CORTESIA

SALON ALAMOS 20:00 a 22:00 hrs.

ROMPE HIELO

Montaje Tipo Cocktail 25 personas
Refrescos
Charolas de bocadillos Salados
Cortesía descorche de Vino

VIERNES 7 DE AGOSTO

SALON ALAMEDA 9:00 A 13:00 Hrs. \$ 27,900.00 pesos
Montaje tipo auditorio para 150 personas
Apoyo técnico – Pantallas, cañon, micrófonos, pódium
SALON ALAMOS CORTESIA

AREA PARA AUDITORIO

SALON PALOMARES

Montaje tipo auditorio para 80 personas
Apoyo técnico – Pantallas, cañon, micrófonos, pódium

COFFEE BREAK PARA 230 personas
(150 coffee salón Alameda y 80 coffee salón Palomares)
Servicio de café, agua embotellada y refrescos
Charolas de galletitas y bocadillos salados



SALON DE EVENTOS ALAMEDA

PASEO TRIUNFO DE LA REPUBLICA NO. 4850
CD. JUAREZ, CHIHUAHUA

COTIZACION
30 DE JULIO DEL 2015

NOMBRE: UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE CIUDAD JUAREZ
CONTACTO: LIC. RASCON
MAIL: a_rascon@utcj.edu.mx
TELEFONOS: 115-29-64
DIRECCION:
COLONIA:
CIUDAD: CD. JUAREZ, CHIHUAHUA
CODIGO POSTAL:
RFC:

TOTAL	\$	55,800.00	PESOS
SERVICIO	\$	4,000.00	
IVA 16%	\$	8,928.00	
GRAN TOTAL\$		68,728.00	PESOS

PRECIO POR PERSONA CONSIDERANDO 230 ASISTENTES \$ 298.81 PESOS

COSTOS INCLUYEN 16% DE IVA Y SERVICIO.

ESTOS PRECIOS ESTAN SUJETOS A CAMBIO SIN PREVIO AVISO.

AGRADECEMOS EL PERMITIRNOS COTIZAR PARA USTED SU EVENTO Y CONFIAMOS EN QUE LA PROPUESTA QUE ANTECEDE SEA DE SU INTERES. ESTA PROPUESTA ES SOLO UNA COTIZACION Y NO ESTABLECE UN COMPROMISO POR PARTE DE LA EMPRESA.

UNA VEZ CONFIRMADO SU EVENTO (ACEPTACION DE TARIFAS Y TERMINOS GENERALES), PROCEDEREMOS A LA ELABORACION DE LA ORDEN DE COMPRA Y CONTRATO. TODO EVENTO DEBE DE ESTAR GARANTIZADO CON EL ANTICIPO CORRESPONDIENTE Y LIQUIDADO EN SU TOTALIDAD 15 DIAS ANTES DE SU EVENTO.

COTIZADO POR


LIC. PATRICIA BOISSELIER

ACEPTADO

LIC. ERNESTO LUJAN ESCOBEDO

Paseo Triunfo de la República No. 4850
dir.eventos@hotelsuiteselpaseo.com



Tel. (656) 639-01-00, 407-27-59
Salón de Eventos Alameda



**HOTEL
PLAZA JUAREZ**

COTIZACIÓN

Cd Juárez a 8 de Julio del 2015

Nombre: Jaime Octavio Lopez Galarza
Empresa: Universidad Tecnológica del Norte
E-Mail: Jaime_lopez@utcj.edu.mx
Teléfono: 656/115-2964

Deseamos agradecerle por haber seleccionado el **Hotel Plaza Juárez** como sede de su evento. Nos sentimos muy halagados de tener la oportunidad de ser sus anfitriones. A continuación nos permitimos presentar las condiciones y términos bajo las cuales prestaremos nuestros servicios:

EVENTOS PROGRAMADOS:

Fecha:	6 y 7 de Agosto del 2015. De las 09.00 am a las 13.00hs
Evento:	Congreso
Salón:	Congreso
Renta:	16,100.00 más 16 % de iva y 15 % de servicio por día.
Renta de equipo	Pendiente
Montaje:	Auditorio
Horario de evento:	16.00hs a 21.00hs
Consumos:	Charolas o coffe break.

Nuestro salón cuenta con:

- ✓ Pantalla blanca para proyección
- ✓ Mobiliario
- ✓ Mantelería
- ✓ Internet inalámbrico
- ✓ Pódium.



CONSUMO	PRECIO	IVA	SERVICIO	SUBTOTAL	CANTIDAD	DIAS	TOTAL
Coffe Break	\$ 99.00	\$ 15.84	\$ 14.85	\$ 129.69	250	1	\$ 32,422.50
Coffe Break	\$ 99.00	\$ 15.84	\$ 14.85	\$ 129.69	150	1	\$ 19,453.50
Total					400		\$ 51,876.00

x2=103,752
 Por día
 más renta
 de equipo

Menu:

- > Agua Embotellada
- > Refrescos surtidos
- > Café
- > Galletas surtidas

Cabe mencionar que en la confirmación y garantía de sus consumos la renta de salón se le proporciona en cortesía, solo aplicaría la renta de equipo.

DATOS PARA DEPOSITOS BANCARIOS

NOMBRE DEL TITULAR DE LA CUENTA	ALBERGUES Y HOTELES MEXICANOS SA DE CV
BANCO	BBVA BANCOMER SA
NUMERO DE CUENTA	0448135398
NUMERO CUENTA CLABE	012164004481353989

BENEFICIOS DEL HOTEL:

Hotel Plaza Juarez ha establecido un estándar de operación de grupos, con lo cual le aseguramos el éxito en la organización de su Evento.

- Apoyo profesional de un ejecutivo del hotel, quien será su único contacto durante la ejecución de su evento o grupo; apoyándolo para el éxito del mismo.
- Reuniones diarias de seguimiento, se revisará la cuenta del grupo para aclarar cambios y revisión de los cargos efectuados, para mejor control de su presupuesto día por día.

Favor de tomar en cuenta que los espacios de habitaciones y salones no han sido reservados, están sujetos a la disponibilidad del hotel con vigencia de **30 días hábiles** a partir de la fecha de emisión de la presente cotización.

Reiteramos nuestro agradecimiento por su preferencia y confiamos que la presente cotización cumpla con sus expectativas. Quedo a sus órdenes y en espera de su favorable respuesta para proceder a elaborar la carta contrato, la cual detallará las políticas aplicables de su grupo.

Atentamente.

Israel Torres

Hotel Plaza Juarez

Tel: 656 613 1310

Ext.507

Email: israeltorres@hotelplazajuarez.com





ATN
Sr Jaime Lopez
Universidad Tecnológica de Ciudad Juarez
Congreso de terapia física y paramédica
Tel (656) 115-2964
jaime_lopez@utcj.edu.mx

COTIZACION:

Salón: Cúpula, Juarez

*Ref.: Banquetes
Cotización de Banquetes*

Hotel Lucerna Cd. Juárez agradece su preferencia por nuestros servicios y se complace en presentar nuestra cotización para el evento en referencia:

CANT.	CONCEPTO	DIAS	P	TOTAL
250	Coffe Continuo	1	X \$120.00 = \$	30,000.00
250	Coffe Continuo y Comida en 2 Tiempos	1	X \$366.00 = \$	91,500.00
150	Coffe Continuo	1	X \$366.00 = \$	54,900.00
150	Coffe Continuo y Comida en 2 Tiempos	1	X \$366.00 = \$	54,900.00
1	Habitacion y Desayuno Buffet	1	X \$1,000.60 = \$	1,000.60

Le incluye:

- Uso de salón en cortesía.
- Micrófono.
- Pantalla.
- Servicio de meseros y capitán.
- Mantelería, cubre sillas, cubremanteles.
- Internet inalámbrico gratuito.
- Estacionamiento.

Notas:

- Las tarifas arribas exhibidas le incluye IVA y Servicio.
- Puede apartar su evento con el 20% del total.
- El evento debe estar liquidado 5 días antes del evento.

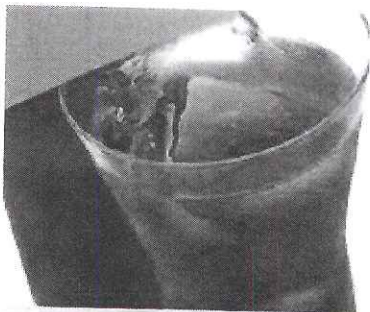


TEL. 656 629 99



COFFEE BREAK CONTINUO 8 HRS

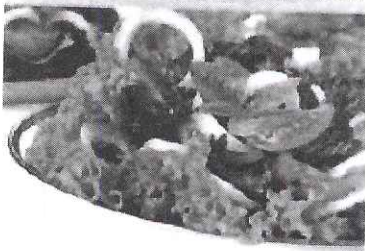
Pan dulce o pastas finas
Café americano
Varios tés
Refrescos
Crudites por la tarde



Menú ejecutivo

COFFEE BREAK

4 HORAS. COMIDA O CENA (ELEGIR A 2 TIEMPOS)
Café americano, galletas, refrescos, varios tés y comida o cena 2 tiempos



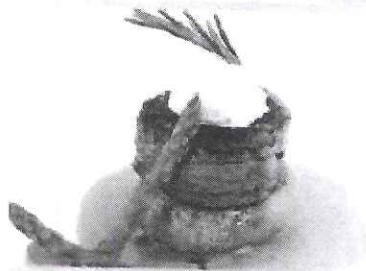
8 HORAS. COMIDA O CENA (ELEGIR A 2 TIEMPOS)
Café americano, galletas, refrescos, varios tés, crudites y comida o cena 2 tiempos

ENSALADAS, CREMAS O SOPAS

(A ELEGIR)

Ensalada mixta
Ensalada Cesar
Ensalada de citricos
Ensalada mediterránea
Ensalada italiana

Crema de elote y queso
Crema de champiñones
Crema de brócoli
Sopa de cebolla
Sopa minestrone



PLATO FUERTE (A ELEGIR)

RES

Medallones a la pimienta negra
Filete mariposa madeira
Puntas de filete stroganof

Medallones a la mostaza
Filete en salsa de cerveza
Puntas de filete al chipotle

POLLO

En salsa de 3 pimientos
En salsa de azafrán
Rellena de queso crema y espinacas

Al cordon blue
En salsa de almendras
En salsa de romero

DELICIOSAS OPCIONES MÁS

Lomo de cerdo en 3 chiles
Filete de pescado a la veracruzana
Mar y tierra en salsa de alcaparras

Filete de pescado al cilantro
Filete de res tres mosqueteros
Lomo de cerdo en chile poblano





Comidas y Cenas

ENSALADAS, CREMAS O SOPAS

(A ELEGIR)

- | | |
|-----------------------|------------------------|
| Ensalada mixta | Crema de elote y queso |
| Ensalada Cesar | Crema de champiñones |
| Ensalada de cítricos | Crema de brocoli |
| Ensalada mediterránea | Sopa de cebolla |
| Ensalada italiana | Sopa minestrone |

GUARNICIONES (2 A ELEGIR)

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------|
| Chiles Tostados y cebollas asadas | Linguini a la mantequilla |
| Verduras a la mantequilla | Papas al gratin |
| Frijoles refritos | Rajas con crema y papas |
| Papa al horno con crema | Arroz a la mexicana |

PLATO FUERTE

(A ELEGIR)

RES

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| Medallones a la pimienta negra | Medallones a la mostaza |
| Filete mariposa madeira | Filete en salsa de cerveza |
| Puntas de filete stroganof | Puntas de filete al chipotle |

POLLO

- | | |
|------------------------------------|-----------------------|
| En salsa de 3 pimientos | Al cordon blue |
| En salsa de azafrán | En salsa de almendras |
| Rellena de queso crema y espinacas | En salsa de romero |

DELICIOSAS OPCIONES MÁS

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| Lomo de cerdo en 3 chiles | Filete de pescado al cilantro |
| Filete de pescado a la veracruzana | Filete de res tres mosqueteros |
| Mar y tierra en salsa de alcaparras | Lomo de cerdo en chile poblano |

POSTRES

(A ELEGIR)

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| Pastel de tres leches | Pastel de chocolate |
| Pastel de queso con fresas | Mousse de chocolate |
| Pastel de queso con cerezas | Nieve de sabores |



CONFIRMACIÓN

Este documento es una cotización sujeta a cambios en precios y disponibilidad por lo que el hotel tiene todo el derecho de disponer de los salones, equipo, habitaciones, etc., mientras no exista un contrato firmado por ambas partes.

Para la confirmación de la presente cotización solicitamos la firma del contrato y el depósito correspondiente, por lo que agradeceremos nos informe a la brevedad posible.

FORMA DE PAGO

Para su comodidad contamos con las siguientes cuentas, a nombre de la Compañía Hotelera Lucerna, S.A. de C.V.

Para su comodidad, ponemos a su disposición la siguiente cuenta bancaria, a nombre de

COMPAÑÍA HOTELERA LUCERNA S.A. DE C.V.:

Banco: Santander Serfin

Sucursal: 0177 López Mateos

Cuenta: 655-0195-5266

Clabe: 0141-6465-5019-552664

Es importante aclarar que, los cheques que sean salvo buen cobro, o de otros bancos, tardarán 3 días en acreditarse a nuestras cuentas, por lo que pedimos considerar este lapso de tiempo, previo a las condiciones de prepago.

Agradecemos su preferencia por nuestros servicios reiterándonos a sus órdenes para cualquier necesidad adicional sobre el presente y le recordamos que en Hoteles Lucerna es un Placer atenderle. Cordialmente.

Pablo Ramírez Ortega.
Ejecutivo de Ventas
Hotel Lucerna Cd. Juárez



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUAREZ
 AV. UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA No. 3051, COL. LOTE BRAVO II C.P. 3269!
 CD. JUAREZ CHIH. R.F.C. UTC-990612-B29

ORDEN DE COMPRA / SERVICIO

No. 2301

NOMBRE: RECEPCIONES ROOS ALAMEDA S.A. DE C.V. "SALON ALAMEDA"
 DIRECCION: PASEO TR 4850 MONUMENTAL 32310 CIUDAD JUÁREZ JUÁREZ CHIHUAHFECHA:24/08/2015
 R.F.C.: RRA080513R18
 TEL. Y FAX:656 639-01-00 656 407-27-59

FAVOR DE SURTIR EL SIGUIENTE MATERIAL, EQUIPO O SERVICIO, DE ACUERDO A
 ESPECIFICACIONES MARCADAS EN ESTE DOCUMENTO, PREVIAMENTE
 COTIZADO CON USTEDS

Cant.	Unidad	Descripción	Precio Unit.	SubTotal
1.00	Pieza	SERVICIO DE ALIMENTOS	1,785.00	1,785.00

RECIBIDO
 26 AGO. 2015
 FIRMADO: *Claudia*
 1:38

SubTotal 1,785.00
 I.V.A. 285.60
 Total 2,070.60

REQ: 4732 // CONSUMO EXTRA DE ALIMENTOS EN EL 2DO. CONGRESO UNIVERSITARIO DE LA SALUD, LOS DIAS 6 Y 7 DE AGOSTO DEL PRESENTE AÑO. // MOTIVO ASIGNACIÓN: UNICA COTIZACION, PROVEEDOR CREDITICIO

[Signature]
 ATENTAMENTE
 LIC. OSCAR LUIS MURILLO GÓMEZ
 JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS MATERIALES
 Y SERVICIOS GENERALES

AREA o DEPTO: DIR. DE LA CARRERA EN TERAPIA
 TIPO DE MATERIAL: SERVICIO DE ALIMENTOS
 LABORATORIO: SI NO X
 CHEQUE URGENTE: SI NO X
 FORMA PAGO:
 1 PAGOS DE \$2070.60 A LOS 15 DIAS

OBSERVACIONES: _____

NOTA.- FAVOR DE ENVIAR SU FACTURA AL CORREO INSTITUCIONAL proveedores@utcj.edu.mx Y PONERSE EN CONTACTO CON UN SERVIDOR, PARA TRATAR ASUNTO DE TIEMPO DE ENTREGA Y CONDICIONES DE PAGO, ASÍ COMO LO NO PREVISTO.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ
REQUISICIÓN DE MATERIALES, ACTIVOS Y SERVICIOS

No. 4732
Fecha: 17/08/2015
Fecha situación: 20/08/2015 13:57

UNIDAD RESPONSABLE SOLICITANTE: 4 SECRETARÍA ACADÉMICA - M.A. JESUS MANUEL FABELA RIVAS
DEPARTAMENTO: 20 DIR. DE LA CARRERA EN TERAPIA FÍSICA - HILDA SAENZPARDO

SALIDA DE ALMACÉN

CANTIDAD UNIDAD DESCRIPCIÓN

E P FECHA

FIRMA DE RECIBIDO

1.00Pieza 004153 SERVICIO DE ALIMENTOS

E=Entregado P=Pendiente

IMPORTANTE: ESTA REQUISICIÓN TIENE VALIDEZ DURANTE EL MES VIGENTE Y LOS MATERIALES DEBERÁN SER RECOGIDOS DENTRO DEL MISMO PLAZO, DE NO SER ASÍ, SE INCORPORARÁN AL INVENTARIO DEL ALMACÉN GENERAL PARA SU DISPOSICIÓN.

OBSERVACIONES: CONSUMO EXTRA DE ALIMENTOS EN EL 2DO. CONGRESO UNIVERSITARIO DE LA SALUD, LOS DIAS 6 Y 7 DE AGOSTO D EL PRESENTE AÑO.



SALON DE EVENTOS ALAMEDA

PASEO TRIUNFO DE LA REPUBLICA NO. 4850
CD. JUAREZ, CHIHUAHUA

COTIZACION
30 DE JULIO DEL 2015

NOMBRE: UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE CIUDAD JUAREZ
CONTACTO: LIC. RASCON
MAIL: a_rascon@utcj.edu.mx
TELEFONOS: 115-29-64
DIRECCION:
COLONIA:
CIUDAD: CD. JUAREZ, CHIHUAHUA
CODIGO POSTAL:

SALON: ALAMEDA
FECHA DEL EVENTO: JUEVES 6 Y VIERNES 7 DE AGOSTO DEL 2015
HORA DEL EVENTO: 9:00 A 14:00 HRS.
NUMERO DE PERSONAS: 230 PERSONAS
TIPO DE EVENTO: CONGRESO

JUEVES 6 DE AGOSTO

SALON ALAMEDA 9:00 A 13:00 Hrs. \$ 27,900.00 pesos
Montaje tipo auditorio para 150 personas
Apoyo técnico – Pantallas, cañon, micrófonos, pódium
SALON ALAMOS CORTESIA

AREA PARA AUDITORIO

SALON PALOMARES
Montaje tipo auditorio para 80 personas
Apoyo técnico – Pantallas, cañon, micrófonos, pódium

COFFEE BREAK PARA 230 personas
(150 coffee salón Alameda y 80 coffee salón Palomares)
Servicio de café, agua embotellada y refrescos
Charolas de galletitas y bocadillos salados

CORTESIA

SALON ALAMOS 20:00 a 22:00 hrs.
ROMPE HIELO
Montaje Tipo Cocktail 25 personas
Refrescos
Charolas de bocadillos Salados
Cortesía descorche de Vino

VIERNES 7 DE AGOSTO

SALON ALAMEDA 9:00 A 13:00 Hrs. \$ 27,900.00 pesos
Montaje tipo auditorio para 150 personas
Apoyo técnico – Pantallas, cañon, micrófonos, pódium
SALON ALAMOS CORTESIA

AREA PARA AUDITORIO

SALON PALOMARES
Montaje tipo auditorio para 80 personas
Apoyo técnico – Pantallas, cañon, micrófonos, pódium

COFFEE BREAK PARA 230 personas
(150 coffee salón Alameda y 80 coffee salón Palomares)
Servicio de café, agua embotellada y refrescos
Charolas de galletitas y bocadillos salados



SALON DE EVENTOS ALAMEDA

PASEO TRIUNFO DE LA REPUBLICA NO. 4850

CD. JUAREZ, CHIHUAHUA

COTIZACION
30 DE JULIO DEL 2015

NOMBRE: UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE CIUDAD JUAREZ
CONTACTO: LIC. RASCON
MAIL: a_rascon@utcj.edu.mx
TELEFONOS: 115-29-64
DIRECCION:
COLONIA:
CIUDAD: CD. JUAREZ, CHIHUAHUA
CODIGO POSTAL:
RFC:

CONSUMO EXTRA

JUEVES 6 AGOSTO 50 REFRESCOS Y 15 BOTELLAS DE AGUA
VIERNES 7 AGOSTO 24 REFRESCOS Y 30 BOTELLAS DE AGUA

\$ 1,785.00

TOTAL	\$	57,585.00 PESOS
SERVICIO	\$	4,000.00
IVA 16%	\$	9,213.60
GRAN TOTAL\$		70,798.60 PESOS

PRECIO POR PERSONA CONSIDERANDO 230 ASISTENTES \$ 307.82 PESOS

COSTOS INCLUYEN 16% DE IVA Y SERVICIO.

ESTOS PRECIOS ESTAN SUJETOS A CAMBIO SIN PREVIO AVISO.

AGRADECEMOS EL PERMITIRNOS COTIZAR PARA USTED SU EVENTO Y CONFIAMOS EN QUE LA PROPUESTA QUE ANTECEDE SEA DE SU INTERES. ESTA PROPUESTA ES SOLO UNA COTIZACION Y NO ESTABLECE UN COMPROMISO POR PARTE DE LA EMPRESA.

UNA VEZ CONFIRMADO SU EVENTO (ACEPTACION DE TARIFAS Y TERMINOS GENERALES), PROCEDEREMOS A LA ELABORACION DE LA ORDEN DE COMPRA Y CONTRATO. TODO EVENTO DEBE DE ESTAR GARANTIZADO CON EL ANTICIPO CORRESPONDIENTE Y LIQUIDADO EN SU TOTALIDAD 15 DIAS ANTES DE SU EVENTO.

COTIZADO POR

ACEPTADO

LIC. PATRICIA BOISSELIER

LIC. ERNESTO LUJAN ESCOBEDO

Paseo Triunfo de la República No. 4850
dir.eventos@hotelsuiteselpaseo.com

Tel. (656) 639-01-00, 407-27-59
Salón de Eventos Alameda

