



1926

**OFICIO NÚM. R-564/2016.**

Ciudad Juárez, Chih., a 12 de septiembre de 2016.

**M.I. MARIZA DEL CARMEN MARTÍNEZ CONTRERAS  
SUBDIRECTORA DE DESARROLLO ESTUDIANTIL  
PRESENTE.**

Por este conducto me permito notificar a Usted que ha sido comisionada para que acuda ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública en la **Ciudad de México**, para la entrega y recepción de documentación referente a los expedientes de alumnos para su trámite de título y expedición de cédula profesional.

Su **salida** se programará el día **22 de septiembre 2016**, debiendo **regresar** el **24 de septiembre 2016**.

Favor de acudir a la Dirección de Administración y Finanzas para que le proporcionen los viáticos para el cumplimiento de la comisión.

DPTO. DE RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO  
13 SET. 2016  
FIRMA: \_\_\_\_\_

**ATENTAMENTE**

**LIC. ERNESTO LUJÁN ESCOBEDO  
RECTOR**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA  
CIUDAD JUÁREZ  
RECTORÍA

13 SET 2016  
10:50  
*Colordia*

c.c.p. M.A. JESÚS MANUEL FABELA RIVAS, Secretario Académico  
c.c.p. - MTRA. RUTH AYALA PÉREZ, Directora de Administración y Finanzas.  
c.c.p. Archivo

ELE/JMFR/MCMC

recibi 13/09/16  
virella  
01:15 pm



www.utcj.edu.mx