



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CD. JUÁREZ
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA: 17/11/2016

NOMBRE DEL COMISIONADO: ARTURO CARRILLO GARCIA	NO. EMPLEADO	15533
AREA: MECATRONICA		
DATOS DE LA COMISION: Desarrollo de trayectorias con dispositivos programables Puerto Vallarta		

DETALLE DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

03-nov-16 SALIDA DE CIUDAD JUAREZ

03-nov-16 LLEGADA A PUERTO VALLARTA JALISCO

03-nov-16 INSCRIPCION AL EVENTO

04-nov-16 TOMAR TAXI DE HOTEL A LUGAR DONDE SE LLEVARA ACABO EL CONGRESO

04-nov-16 TOMAR TAXI DE L LUGAR DEL EVENTO A HOTEL

05-nov-16 TOMAR TAXI DE HOTEL A LUGAR DONDE SE LLEVARA ACABO EL CONGRESO

05-nov-16 TOMAR TAXI DE L LUGAR DEL EVENTO A HOTEL

06-nov-16 TOMAR TAXI DEL HOTEL A CENTRAL CAMIONERA

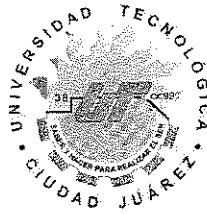
06-nov-16 LLEGAR A CENTRAL CAMIONERA DE GUADALAJARA Y TOMAR TAXI A AEROPUERTO DE LA MISMA CIUDAD

06-nov-16 LLEGADA A CIUDAD JUAREZ 7 PM

Declaro bajo protesta de decir verdad que fui enterado del objeto y alcance de la Comisión que desempeñe; que los datos contenidos en este formato son ciertos y que estoy enterado de las sanciones a las que me puedo hacer acreedor tanto por el incumplimiento de la Comisión como por la falsedad de los datos asentados.


COMISIONADO

ADMINISTRACION Y FINANZAS



OFICIO NUM/R-696/2016

Ciudad Juárez, Chih., a 27 de Octubre del 2016

**M. I. ARTURO CARRILLO GARCÍA
PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO
DE LA CARRERA DE MECATRÓNICA
P R E S E N T E.-**

Por medio del presente, le notifico que ha sido comisionado a la Ciudad de Puerto Vallarta, Jalisco, los días del 03 al 05 de noviembre del presente año, para asistir al taller de Desarrollo de Trayectorias con Dispositivos Programables, que se llevará a cabo en las Instalaciones del hotel Sede Villa Vallarta de dicha Ciudad.

Por lo anterior, le solicito acuda a la Dirección de Administración y Finanzas para que se le proporcionen viáticos, boletos de avión, Alimentación, Hospedaje y todo lo necesario para desarrollar su encomienda.

Esperando que a su regreso en un plazo no mayor a 72 horas, informe de los logros obtenidos.

A T E N T A M E N T E


28 OCT 2016
RECIBIDO
RECTORÍA
FRIMA *[Handwritten Signature]*

**M.C. RICARDO ANTONIO GARCÍA PARRA
ENCARGADO DEL DESPACHO
DE RECTORÍA**


28 OCT. 2016
RECIBIDO
FRIMA *[Handwritten Signature]*
307

C.C.P. Secretaría Académica
Dirección de Administración y Finanzas
Departamento de Recursos Humanos
Dirección de Mecatrónica.
Archivo



RAGP/JM/FA/IMA/bdrs

www.utcj.edu.mx