



**DICTAMEN QUE SE EMITE CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA, CONFORME A LOS MOTIVOS Y A LAS ESPECIFICACIONES DE LA REQUISICIÓN Y FICHA TÉCNICA A LA MISMA ANEXADA, SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO MANTENIMIENTO E INSTALACIONES DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ.**

En ciudad Juárez, Chihuahua, siendo las 10:00 horas del día 05 de abril del año 2016, en sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez, celebrada en la Sala de Juntas de la Secretaría Académica, Torre Administrativa, con domicilio en Avenida Universidad Tecnológica Número 3051, Colonia Lote Bravo II de esta ciudad, se levanta el presente dictamen en el que se analiza la adquisición antes mencionada.

**ANTECEDENTES**

Mediante memorándum interno de fecha 04 de Abril de 2016 y recibido en este Comité el mismo día, la Dirección de Administración y Finanzas solicitó se considere, conforme a la legislación aplicable, la procedencia de la contratación del servicio de limpieza, conforme a los motivos y a las especificaciones de la requisición y ficha técnica a la misma anexada, solicitado por el Departamento Mantenimiento e Instalaciones de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez, mediante el procedimiento de licitación restringida en su modalidad de Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores; contando con suficiencia presupuestal, en virtud de que será cubierta con fondos para el Gasto de Operación de la Institución, señalando como monto aproximado de dicha contratación la cantidad de \$2,200,000.00 pesos (Dos millones doscientos mil pesos 00/100 moneda nacional), cantidad que incluye el impuesto al valor agregado y que será cubierta, como se dijo con anterioridad, con recursos asignados al Gasto de Operación de la Institución, según memorándum de control interno de suficiencia presupuestal de fecha 04 de Abril de 2016 y firmado por la M.I. Ruth María Ayala Pérez, Directora de Administración y Finanzas. Además solicita la reducción del plazo para dicho procedimiento, debido a que es una contratación emergente y es indispensable contar a la brevedad con el equipo antes mencionado, en virtud de que se les pueda dotar de los mismos a los responsables de las áreas solicitantes.

**EXCEPCIONES AL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA**

Conforme a lo que se establece por el artículo 101 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, los entes públicos bajo su responsabilidad, podrán contratar adquisiciones, arrendamientos y servicios, así como obra pública, mediante los procedimientos que a continuación se señalan: I. Por licitación pública; II. Por licitación restringida, en los términos y bajo las condiciones que determine el Presupuesto de Egresos respectivo, la que comprenderá: a) La invitación a cuando menos tres proveedores o contratistas según sea el caso; y b) La adjudicación directa.



Ahora bien, conforme al numeral y ley en comento, por lo que corresponde al Gobierno Estatal, sus Organismos Públicos Descentralizados, las Empresas de Participación Estatal mayoritarias y a los Fideicomisos en los que el Gobierno Estatal tengan el carácter de Fideicomitentes, los montos de excepción para la Licitación Pública que se aplicarán serán los que se establezcan en su presupuesto de egresos en los cuales no incluye el impuesto al Valor Agregado.

Las modalidades anteriores se realizarán, siempre que las operaciones no se fraccionen para quedar comprendidas en este supuesto de excepción a la licitación pública. El salario mínimo general vigente (SMGV) será el que corresponda a la zona económica de ubicación de los diferentes municipios del Estado, de conformidad con la resolución de la Comisión Nacional de Salarios Mínimos (CONASAMI).

Sin embargo, la opción que ejerzan deberá fundarse, según las circunstancias que concurran en cada caso, en criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejores condiciones para la Entidad, Ayuntamiento, Dependencia u Organismo respectivo.

En el dictamen que al efecto se emita, deberán acreditar, de entre los criterios mencionados, aquellos en que se funde el ejercicio de la opción, considerando el monto del contrato y la naturaleza de la adquisición, arrendamiento, servicio u obra pública como en el presente caso ocurre, pues se trata de la contratación del servicio de limpieza, conforme a los motivos y a las especificaciones de la requisición y ficha técnica a la misma anexada, solicitado por el Departamento Mantenimiento e Instalaciones de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez.

En el presente caso, se constituye el supuesto previsto en el artículo 101 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, en virtud de que el importe que se ejercerá no excede los límites previstos en el Presupuesto de Egresos de la entidad para el Ejercicio Fiscal 2016.

Discutida y analizada la solicitud en mérito y con fundamento en los artículos 101 y 102 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, se dictamina lo siguiente:

**D I C T A M E N**

- I. Por las razones expuestas, es procedente la solicitud presentada por la Dirección de Administración y Finanzas, por lo cual, por unanimidad de votos de los integrantes de este Comité, se autoriza que la contratación del servicio que nos ocupa, se realice a través de un procedimiento de licitación restringida en su modalidad de Invitación a Cuando Menos Tres Proveedores.
- II. En cuanto a que la cantidad adjudicada no rebasa el monto de \$3,199,152.00 pesos (Tres millones ciento noventa y nueve mil ciento cincuenta y dos pesos 00/100 moneda nacional), cifra establecida en la fracción II del artículo Vigésimo Quinto del Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Chihuahua para el Ejercicio Fiscal del año 2016, de conformidad con los



- numerales 31 y 101 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, no existe objeción alguna por parte de este Comité resolutivo para que se lleve a cabo el procedimiento licitatorio restringido en su modalidad de invitación a cuando menos tres proveedores.
- III. Queda bajo la responsabilidad del Departamento solicitante contratar a las personas que cuenten con la capacidad de respuesta inmediata, los recursos necesarios y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones requeridas. Siempre en apego a los criterios de economía, eficacia, eficiencia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejores condiciones para el Estado.
- IV. Debido a que es considerada una contratación emergente y es indispensable contar a la brevedad con la contratación del servicio que nos ocupa y que se le pueda dotar del mismo a la responsable del área solicitante, esto, según el memorándum de fecha 04 de abril de este año, signado por la Directora de Administración y Finanzas, la M.I. Ruth María Ayala Pérez, se autoriza por este Comité, la reducción del plazo para la adquisición de los bienes citados con anterioridad, en apego a la ley antes mencionada.
- V. En razón de lo antes expuesto, asígnesele el número de Expediente UTCJ-ICTP-01-2016.

**POR EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ**

**LIC. ERNESTO LUJÁN ESCOBEDO**  
PRESIDENTE

**M.I. RUTH MARÍA AYALA PÉREZ**  
SECRETARÍA EJECUTIVA

**M.A. JESÚS MANUEL FABELA RIVAS**  
VOCAL

**LIC. LUIS A. COLORBIO APODACA**  
VOCAL

**LIC. OSCAR LUIS MURILLO GÓMEZ**  
VOCAL



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

Ciudad Juárez, Chih., a 4 de Abril del 2016.

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y  
SERVICIOS DE LA U.T.C.J.  
P R E S E N T E**

Por este conducto me permito solicitar de la manera más atenta, se norme la adquisición de los materiales o servicios relacionados en la(s) requisición(es) número(s) **6976** de fecha(s) **4 de Abril del 2016**, emitida(s) por el(la) **Departamento de Mantenimiento e Instalaciones**, haciendo mención que se cuenta para tal propósito con los fondos suficientes para su adquisición y cuyo origen es: *Gasto de Operación*. De igual manera solicito la reducción del plazo para dicho procedimiento, debido a que es una compra emergente y es indispensable contar a la brevedad con la adquisición o el servicio antes mencionado en virtud de que se les pueda dotar de los mismos al(os) responsable(s) del(as) área(s) solicitante(s).

Sin más por el momento agradezco la fineza de sus atenciones.

**A T E N T A M E N T E**

**M. en I. RUTH MARIA AYALA PÉREZ  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

c.c.p.- Archivo

(Contratación Servicio Limpieza)

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUAREZ

ANEXO I

PROPUESTA TÉCNICA PARTIDA I

2016

SERVICIO DE LIMPIEZA GENERAL

		MANIFESTAR CUMPLIMIENTO S =SI N =NO
SERVICIO GENERAL DE LIMPIEZA QUE CONSISTE EN BARRER, TRAPEAR, SACUDIR, LAVAR VIDRIOS O QUITAR MANCHAS EN LOS ESPACIOS QUE SE DETALLAN A CONTINUACION:		
EDIFICIO "A"		
<b>PLANTA BAJA</b>		
4	SANITARIOS DE 20m2 c/u, CON 2 MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y TRES TAZAS SANITARIAS	
1	SALA DE CONFERENCIAS DE 56m2, CON 40 BUTACAS FORRADAS EN TELA	
1	AREA DE DIRECCION DE CARRERA DE 151m2, QUE CONSTA DE 6 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA, SALA DE JUNTAS CON MESA Y SILLAS, 2 SANITARIOS CON TAZA Y LAVABO, OFICINA DE DIRECCION CON ESCRITORIO, AREA PARA AUXILIAR, TRES ESCRITORIOS SECRETARIALES, PUERTA CON VIDRIOS Y 6 VENTANAS	
8	SALA DE INFORMATICA CON TRES VENTANAS, DOTADA DE COMPUTADORAS Y SILLAS PARA USUARIOS	
2	LABORATORIOS DE IDIOMAS DE 97m2, CON 6 VENTANAS, CONSOLA DE AUDIO Y SILLAS PARA USUARIO	
1	PASILLO CENTRAL DE 286m2, VESTIBULO Y PLANTAS NATURALES	
<b>PLANTA ALTA</b>		
4	SANITARIOS DE 20m2 c/u, CON 2 MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y TRES TAZAS SANITARIAS	
1	AREA DE DIRECCION DE CARRERA DE 151m2, QUE CONSTA DE 6 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA, SALA DE JUNTAS CON MESA Y SILLAS, 2 SANITARIOS CON TAZA Y LAVABO, OFICINA DE DIRECCION CON ESCRITORIO, AREA PARA AUXILIAR, TRES ESCRITORIOS SECRETARIALES, PUERTA CON VIDRIOS Y 6 VENTANAS	
1	SALA DE CONFERENCIAS DE 56m2, CON BUTACAS FORRADAS EN TELA	
1	PASILLO CENTRAL DE 286m2, VESTIBULO Y PLANTAS NATURALES	
2	ESCALERAS ENCEMENTADAS	
8	SALA DE INFORMATICA CON TRES VENTANAS, DOTADA DE COMPUTADORAS Y SILLAS PARA USUARIOS	
<b>LABORATORIO PESADO "B"</b>		
2	SANITARIOS DE 20m2, CON DOS MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y TRES TAZAS SANITARIAS	
<b>SECCIONES PARA LABORATORIO</b>		
6	SECCIONES SUPERIORES QUE CONSTAN DE 6 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA Y AREA CENTRAL, CON SUPERFICIE DE 24.4 X 5.0m (VAGON)	
1	OFICINAS SUPERIORES QUE CONSTAN DE 6 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA Y AREA CENTRAL, CON SUPERFICIE DE 24.4 X 5.0m (VAGON)	
<b>EDIFICIO "C"</b>		
<b>PLANTA BAJA</b>		
4	SANITARIOS DE 20m2 c/u, CON 2 MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y TRES TAZAS SANITARIAS	
9	AULAS DE 48m2 c/u, CON SILLAS, DOS VENTANAS CADA UNO	
1	SALA DE CONFERENCIAS DE 56m2, CON BUTACAS FORRADAS EN TELA	
1	AREA DE DIRECCION DE CARRERA DE 151m2, QUE CONSTA DE 6 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA, SALA DE JUNTAS CON MESA Y SILLAS, 2 SANITARIOS LAVABO, OFICINA DE DIRECCION CON ESCRITORIO, AREA PARA AUXILIAR, TRES ESCRITORIOS SECRETARIALES, PUERTA CON VIDRIOS Y 6 VENTANAS	
1	PASILLO CENTRAL DE 286m2, VESTIBULO Y PLANTAS NATURALES	
<b>SEGUNDO NIVEL</b>		
4	SANITARIOS DE 20m2 c/u, CON 2 MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y TRES TAZAS SANITARIAS	
1	LABORATORIOS DE IDIOMAS DE 97m2, CON 6 VENTANAS, CONSOLA DE AUDIO Y SILLAS PARA USUARIO	
10	AULAS DE 48m2 c/u, CON SILLAS, DOS VENTANAS CADA UNO	
1	AREA DE DIRECCION DE CARRERA DE 151m2, QUE CONSTA DE 6 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA, SALA DE JUNTAS CON MESA Y SILLAS, 2 SANITARIOS CON TAZA Y LAVABO, OFICINA DE DIRECCION CON ESCRITORIO, AREA PARA AUXILIAR, TRES ESCRITORIOS SECRETARIALES, PUERTA CON VIDRIOS Y 6 VENTANAS	
1	SALA DE CONFERENCIAS DE 56m2, CON BUTACAS FORRADAS EN TELA	

1	PASILLO CENTRAL DE 286m2, VESTIBULO Y PLANTAS NATURALES	
2	ESCALERAS ENCEMENTADAS	
	<b>TERCER NIVEL</b>	
1	AREA DE DIRECCION DE CARRERA DE 151m2, QUE CONSTA DE 6 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA, SALA DE JUNTAS CON MESA Y SILLAS, 2 SANITARIOS LAVABO, OFICINA DE DIRECCION CON ESCRITORIO, AREA PARA AUXILIAR, TRES ESCRITORIOS SECRETARIALES, PUERTA CON VIDRIOS Y 6 VENTANAS	
10	AULAS DE 48m2 c/u, CON SILLAS, DOS VENTANAS CADA UNO	
4	SANITARIOS DE 20m2 c/u, CON 2 MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y TRES TAZAS SANITARIAS	
1	PASILLO CENTRAL DE 286m2, VESTIBULO Y PLANTAS NATURALES	
	<b>LABORATORIO PESADO "D"</b>	
2	SANITARIOS DE 20m2, CON DOS MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y TRES TAZAS SANITARIAS	
6	SECCIONES PARA LABORATORIO	
1	OFICINAS SUPERIORES QUE CONSTAN DE CUBICULOS Y ESCRITORIOS (PRENSA Y DIFUSION, AREA DE INCUBADORA	
1	OFICINA DE SISTEMAS, CONSTA DE ESCRITORIOS Y AREA DE REPARACION DE COMPUTADORAS	
	<b>EDIFICIO DE VINCULACION</b>	
2	SANITARIOS DE 20m2, CON DOS MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y SEIS TAZAS SANITARIAS	
1	AREA DE OFICINAS QUE CONSTA DE 13 CUBICULOS Y AREAS COMUNES DE ESCRITORIOS	
1	UNA AREA PARA EVENTOS (LOBBY)	
1	AULA MAGNA CON 200 SILLAS CON FORRO DE TELA, UNA CABINA DE AUDIO Y UN TEMPLETE	
1	SALA A Y B CON MOBILIARIO PARA JUNTAS DE TRABAJO	
	<b>EDIFICIO "H"</b>	
	<b>PLANTA BAJA</b>	
2	SANITARIOS DE 20m2 c/u, CON 4 MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y CINCO TAZAS SANITARIAS	
9	AULAS DE 48m2 c/u, CON SILLAS, DOS VENTANAS CADA UNO	
1	SALA DE CONFERENCIAS DE 56m2, CON BUTACAS FORRADAS EN TELA	
1	AREA DE DIRECCION DE CARRERA DE 151m2, QUE CONSTA DE 6 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA, SALA DE JUNTAS CON MESA Y SILLAS, 2 SANITARIOS CON TAZA Y LAVABO, OFICINA DE DIRECCION CON ESCRITORIO, AREA PARA AUXILIAR, TRES ESCRITORIOS SECRETARIALES, PUERTA CON VIDRIOS Y 6 VENTANAS	
1	PASILLO CENTRAL DE 286m2, VESTIBULO Y PLANTAS NATURALES	
	<b>PLANTA ALTA</b>	
12	AULAS DE 48m2 c/u, CON SILLAS, DOS VENTANAS CADA UNO	
1	AREA DE DIRECCION DE CARRERA DE 151m2, QUE CONSTA DE 6 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA, SALA DE JUNTAS CON MESA Y SILLAS, 2 SANITARIOS CON TAZA Y LAVABO, OFICINA DE DIRECCION CON ESCRITORIO, AREA PARA AUXILIAR, TRES ESCRITORIOS SECRETARIALES, PUERTA CON VIDRIOS Y 6 VENTANAS	
1	SALA DE CONFERENCIAS DE 56m2, CON BUTACAS FORRADAS EN TELA	
1	PASILLO CENTRAL DE 286m2, VESTIBULO Y PLANTAS NATURALES	
1	ESCALERAS ENCEMENTADAS	
	<b>EDIFICIO "I"</b>	
	<b>PLANTA BAJA</b>	
2	SANITARIOS DE 20m2 c/u, CON 4 MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y CINCO TAZAS SANITARIAS	
9	AULAS DE 48m2 c/u, CON SILLAS, DOS VENTANAS CADA UNO	
1	SALA DE CONFERENCIAS DE 56m2, CON BUTACAS FORRADAS EN TELA	
1	AREA DE DIRECCION DE CARRERA DE 151m2, QUE CONSTA DE 6 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA, SALA DE JUNTAS CON MESA Y SILLAS, 2 SANITARIOS CON TAZA Y LAVABO, OFICINA DE DIRECCION CON ESCRITORIO, AREA PARA AUXILIAR, TRES ESCRITORIOS SECRETARIALES, PUERTA CON VIDRIOS Y 6 VENTANAS	
1	PASILLO CENTRAL DE 286m2, VESTIBULO Y PLANTAS NATURALES	
	<b>PLANTA ALTA</b>	
12	AULAS DE 48m2 c/u, CON SILLAS, DOS VENTANAS CADA UNO	

1	AREA DE DIRECCION DE CARRERA DE 151m2, QUE CONSTA DE 6 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA, SALA DE JUNTAS CON MESA Y SILLAS, 2 SANITARIOS CON TAZA Y LAVABO, OFICINA DE DIRECCION CON ESCRITORIO, AREA PARA AUXILIAR, TRES ESCRITORIOS SECRETARIALES, PUERTA CON VIDRIOS Y 6 VENTANAS	
1	SALA DE CONFERENCIAS DE 56m2, CON BUTACAS FORRADAS EN TELA	
1	PASILLO CENTRAL DE 286m2, VESTIBULO Y PLANTAS NATURALES	
1	ESCALERAS ENCEMENTADAS	
	<b>EDIFICIO J</b>	
2	SANITARIOS DE 20m2, CON DOS MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y TRES TAZAS SANITARIAS	
9	SECCIONES PARA LABORATORIO	
	<b>EDIFICIO K</b>	
	<b>PLANTA BAJA</b>	
2	SANITARIOS DE 20m2 c/u, CON 2 MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y SEIS TAZAS SANITARIAS	
10	AULAS DE 48m2 c/u, CON MESAS Y SILLAS, VENTANAL A LO LARGO DEL SALON	
1	SALA DE CONFERENCIAS DE 56m2, CON BUTACAS FORRADAS EN TELA	
1	AREA DE DIRECCION DE CARRERA DE 151m2, QUE CONSTA DE 7 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA, SALA DE JUNTAS CON MESA Y SILLAS, 1 SANITARIO CON TAZA Y LAVABO, OFICINA DE DIRECCION CON ESCRITORIO, AREA PARA AUXILIAR, TRES ESCRITORIOS SECRETARIALES, PUERTA CON VIDRIOS Y 4 VENTANAS	
1	PASILLO CENTRAL DE 286m2, VESTIBULO	
	<b>PLANTA ALTA</b>	
2	SANITARIOS DE 20m2 c/u, CON 2 MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y OCHO TAZAS SANITARIAS	
11	AULAS DE 48m2 c/u, CON SILLAS, VENTANAL A LO LARGO DEL SALON	
1	AREA DE DIRECCION DE CARRERA DE 151m2, QUE CONSTA DE 13 CUBICULOS CON ESCRITORIO Y SILLA,	
1	UN CORREDOR CON BARANDAL A LO LARGO DE LOS SALONES	
1	ESCALERAS ENCEMENTADAS	
	<b>EDIFICIO L</b>	
	<b>PLANTA BAJA</b>	
2	SANITARIOS DE 20m2 c/u, CON 4 MIGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y 15 TAZAS SANITARIAS	
4	AULAS PARA LABORATORIO DE 90m2 c/u, CON EQUIPAMIENTO, VENTANAL A LO LARGO DEL SALON	
1	SALA DE CONFERENCIAS DE 180m2,	
1	PASILLO CENTRAL	
	<b>PLANTA ALTA</b>	
3	AULAS DE 48m2 c/u, CON SILLAS, VENTANAL A LO LARGO DEL SALON	
1	AREA DE OFICINAS CON TRES ESCRITORIOS	
1	ESCALERAS CON CERAMICA	
	<b>TORRE ADMINISTRATIVA</b>	
2	SE REQUIERE LA LIMPIEZA DE LOS PASILLOS Y VENTANALES DE OFICINA DEL PRIMER Y SEGUNDO NIVEL	
	<b>EDIFICIO N</b>	
	<b>PLANTA BAJA</b>	
2	SANITARIOS DE 20m2 c/u, CON 4 MINGITORIOS EN LOS DE CABALLEROS, ESPEJOS ESPECTACULARES Y 15 TAZAS SANITARIAS	
12	AULAS DE 48m2 c/u, CON EQUIPAMIENTO, VENTANAL A LO LARGO DEL SALON	
1	PASILLO CENTRAL	
	<b>PLANTA ALTA</b>	
4	AULAS DE 48m2 c/u, CON SILLAS, VENTANAL A LO LARGO DEL SALON	
1	PASILLO	
1	ESCALERAS ENCEMENTADAS	
	<b>GENERAL</b>	



SERVICIO DE LIMPIEZA GENERAL POR MES (30-31 DÍAS)

	IMPORTE CON LETRA	IMPORTE CON NÚMERO
<p><u>EDIFICIO "A"</u>                      PLANTA BAJA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)                      PLANTA ALTA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)</p> <p><u>LABORATORIO PESADO "B" (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)</u></p> <p><u>EDIFICIO "C"</u>                      PLANTA BAJA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)                      PLANTA ALTA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)                      TERCER NIVEL (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)</p> <p><u>LABORATORIO PESADO "D" (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)</u></p> <p><u>EDIFICIO "VINCULACION" SEGÚN PROPUESTA TECNICA</u></p> <p><u>EDIFICIO "H"</u>                      PLANTA BAJA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)                      PLANTA ALTA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)</p> <p><u>EDIFICIO "I"</u>                      PLANTA BAJA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)                      PLANTA ALTA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)</p> <p><u>EDIFICIO J</u>                      SEGUN PROPUESTA TECNICA</p> <p><u>EDIFICIO "K"</u>                      PLANTA BAJA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)                      PLANTA ALTA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)</p> <p><u>EDIFICIO "L"</u>                      PLANTA BAJA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)                      PLANTA ALTA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)</p> <p><u>EDIFICIO "TORRE" SEGÚN PROPUESTA TECNICA</u></p> <p><u>EDIFICIO "N"</u>                      PLANTA BAJA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)                      PLANTA ALTA (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)</p> <p><u>AREA EXTERIOR (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)</u></p> <p><u>GENERAL (SEGÚN PROPUESTA TECNICA)</u></p>		

SUB TOTAL	EJEMPLO
I.V.A.	(TREINTA MIL PESOS 00/100)
TOTAL POR MES	(TRESMIL TRESCIENTOS PESOS 00/100)
	\$ 30,000.00
	\$ 3,300.00
	\$ 33,300.00
	TOTAL PERÍODO (12 MESES)
	\$ 399,600.00

1.- EL PRECIO ES TOTAL E INCLUYE IVA, GASTOS E IMPUESTOS

FIRMA DEL PROVEEDOR

NOMBRE DEL PROVEEDOR  
 LICITACION PUBLICA No. UTJC/01/2010