



OFICIO NÚM. R-497/2017

Ciudad Juárez, Chih., a 03 de julio de 2017

**M.I. MARIZA DEL CARMEN MARTÍNEZ CONTRERAS
SUBDIRECTORA DE DESARROLLO ESTUDIANTIL
P R E S E N T E .**

Por este conducto, me permito notificar a Usted que ha sido comisionada para que acuda ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública en la **Ciudad de México**, para la entrega y recepción de documentos que integran los expedientes de alumnos para sus trámites de titulación y expedición de cédula profesional.

Su **salida** se programará el día **04 de julio**, debiendo **regresar** el **06 de julio del año en curso**.

Por lo anterior, le solicito acuda a la Dirección de Administración y Finanzas para que le proporcionen los viáticos necesarios para desarrollar su encomienda.

ATENTAMENTE

LIC. GUILLERMO JOSÉ ÁLVAREZ TERRAZAS

Rector



c.c.p. M.C. ARMANDO VELOZ GRAJEDA, Secretario Académico
c.c.p. – L.C. CRISTINA DOZAL DURÁN, Directora de Administración y Finanzas.
c.c.p. Archivo

GJAT/AVG/MCMC