



**RECTORÍA**

Ciudad Juárez, Chih., a 24 de Enero del 2017

## MEMORANDUM

### DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

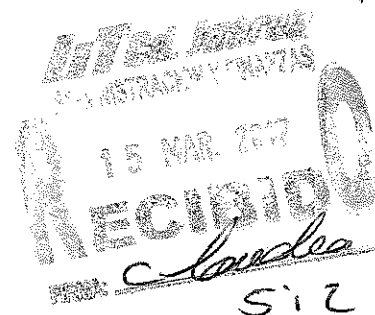
Por este conducto, me permito solicitarle el pago a la agencia de viajes májalca por el vuelo adquirido a solicitud de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas, para el Ing. Héctor Arreola Soria, quien nos acompañó a la reunión de trabajo durante la comisión de un servidor a la ciudad de Chihuahua el día 23 de Enero para atender Reunión de Rectores convocada por el Secretario de Educación y Cultura de Gobierno del Estado de Chihuahua.

Reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

**M.C. RICARDO ANTONIO GARCÍA PARRA  
ENCARGADO DEL DESPACHO DE RECTORÍA.**

c.c.p. archivo  
RAGP/lsmg



*[Handwritten signature]* 14 MZO 2017

17/03  
10:24