



**Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez**  
**Dirección de Carreras Económico-Administrativas**

Ciudad Juárez, Chih., a 21 de agosto del 2017

**MEMORÁNDUM No. DPECD/OC/DN-035/2017**

**Lic. Cristina Dozal Duran**  
**Dirección de Administración y Finanzas**  
**PRESENTE.-**

Con motivo de los preparativos para la próxima visita de los CIEES y CACECA, le informo a usted que anticipadamente nos visitara el Lic. Francisco Guzmán Arzola, con el fin de brindar asesoría, estará trabajando con nosotros del 24 al 26 de agosto del año en curso.

Por tal motivo, le solicito la compra de un boleto de viaje redondo en avión, Ciudad de México-Ciudad Juárez el jueves 24 de agosto, saliendo alrededor de las 8:30 horas y de regreso Ciudad Juárez-Ciudad de México, con un horario de partida entre las 17:00 y 18:00 horas; así mismo le solicito gastos de alimentación y la reservación de 2 noches de hospedaje (jueves 24 y viernes 25 de agosto) en el Hotel Casa Grande.

Sin otro particular que agradecer su atención, quedo de usted.

**ATENTAMENTE**

**LIC. SALVADOR ÁLVAREZ MATA**  
**DIRECTOR DE LOS PROGRAMAS**  
**EDUCATIVOS DE ING. FINANCIERA**  
**Y FISCAL, ING. EN LOGÍSTICA INTERNACIONAL,**  
**E ING. EN NEGOCIOS E INNOVACIÓN EMPRESARIAL.**

c.c.p. Departamento de Recursos Humanos.  
c.c.p. Archivo.

21 ABO. 2017  
RECIBIDA  
FOLIO 3124  
3134

Recibido 22/08/17  
URRUTIA  
10:30am

KENNER  
22/08  
12:51pm

Juanjo  
Atn = Liz y  
Elenn  
21 Ago 2017

Juanjo  
22/08/17  
Amancio Vela