



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CD. JUÁREZ  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA: 19 de Junio del 2018

<b>NOMBRE DEL COMISIONADO</b>	Diana Martínez Barrón	<b>NO. EMPLEADO</b>	16535
<b>AREA</b>	Centro de Idiomas y Oficina de Internacionalización		
<b>DATOS DE LA COMISION</b>	Evento: Asistencia a reunión informativa y entrega de documentos originales de alumnos participantes en Convocatoria a Reino Unido		

DETALLE DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Fecha	Hora	Actividad
Martes 5 de Junio 2018	06:00 a.m.	Salida de la Universidad Tecnológica de Cd. Juárez
	08:00 a.m.	Desayuno en Villahumada
	12:00 p.m.	Llegada a las instalaciones de la UACH campus Chihuahua
	01:00 p.m.	Salida de las instalaciones de la UACH campus Chihuahua
	01:30 p.m.	Comida en Restaurante Mercado reforma
	02:30 p.m.	Carga de gasolina
	06:00 p.m.	Llegada de la Universidad Tecnológica de Cd. Juárez

Declaro bajo protesta de decir verdad que fui enterado del objeto y alcance de la Comisión que desempeñe; que los datos contenidos en este formato son ciertos y que estoy enterado de las sanciones a las que me puedo hacer acreedor tanto por el incumplimiento de la Comisión como por la falsedad de los datos asentados.

COMISIONADO  
Diana Martínez Barrón

  
ADMINISTRACION Y FINANZAS