



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ  
RECTORÍA**

Ciudad Juárez, Chih., a 18 de junio del 2018.

**M.D.F. CRISTINA DOZAL DURÁN  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.  
PRESENTE**

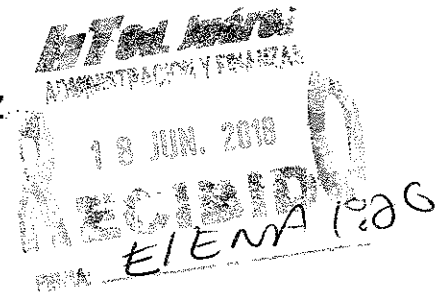
Por este conducto me permito solicitar a Ud. de la manera más atenta, tenga a bien realizar los pagos correspondientes a vuelos y hospedaje del **Lic. FRANCISCO GUZMÁN ARZOLA**, quien estará visitándonos los días 19 al 23 de junio del presente año, con la finalidad de presenciar el Curso-Taller "Formación de Pare Evaluadores Académicos" de los programas educativos económico-administrativos bajo su asesoría.

Sin más por el momento aprovecho la oportunidad para saludarla.

**ATENTAMENTE**

**LIC. OSCAR LUIS MURILLO GOMEZ  
Secretario Particular**

c.c.p. - Archivo.



*Memo  
18 Junio  
3:41*

*Atm = Jimmy  
18 Junio 2018*

*Jimmy Ch.  
18 Junio  
Norma S.*