



OFICIO NÚM/R-439/2017

Ciudad Juárez, Chih., a 31 de mayo de 2017

**L.C. CRISTINA DOZAL DURÁN
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
P R E S E N T E.-**

Por este conducto, le notifico que acudiré a la **ciudad de Chihuahua el día 01 de junio del presente año**, con la finalidad de asistir a la Universidad Tecnológica de Chihuahua a una reunión con diputados, así como también le comento que me trasladaré a la **ciudad de México, los días 01 y 02 de junio**, con la finalidad de atender reunión con autoridades de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas. ✓

Por lo anterior, le solicito me sean proporcionados los viáticos necesarios para desarrollar dicha comisión.

ATENTAMENTE



**LIC. GUILLERMO JOSÉ ALVAREZ TERRAZAS
RECTOR**

*Recibido 12/06/17
12:48 pm*

c.c.p. Dirección de Administración y Finanzas.
c.c.p. Departamento de Recursos Humanos.
c.c.p. Archivo
GJAT/asr