



Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez  
Dirección de Carreras Económico-Administrativas

Ciudad Juárez, Chih., a 31 de agosto del 2018  
MEMORÁNDUM No. DPECD/OCI/DN-08-131/2018

**M.D.F. CRISTINA DOZAL DURAN**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**PRESENTE.-**

Con motivo de la visita de la Maestra **Sara Amaya Hernández** para la certificación CACECA, que se llevará a cabo los días 11,12,13 y 14 de septiembre del presente año, en las instalaciones de nuestra Institución Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez.

Por tal motivo, le solicito la compra de un boleto de viaje redondo en avión, Ciudad de México-Ciudad Juárez el martes 11 de septiembre, saliendo alrededor de las 16:30 horas, y de regreso Ciudad Juárez-Ciudad de México el sábado 15 de septiembre, con un horario de partida entre las 18:01 horas; así mismo le solicito la reservación de 4 noches de hospedaje en hotel La Quinta (martes 11, miércoles 12, jueves 13, viernes 14), con acceso a alimentos en el restaurante.

Sin otro particular por el momento, quedo de usted.

ATENTAMENTE

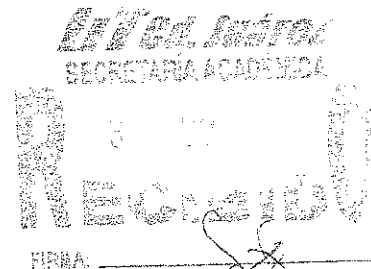
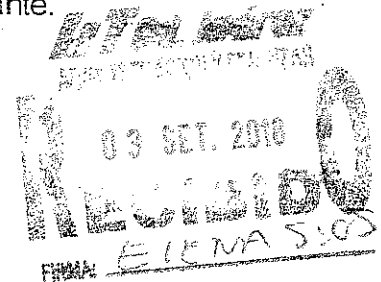
**LIC. SALVADOR ÁLVAREZ MATA**  
**DIRECTOR DE LAS CARRERAS**  
**ECONÓMICO ADMINISTRATIVAS**

c.c.p. Departamento de Personal.  
c.c.p. Archivo.

**C.D.D.**  
Administración y finanzas

03 SEP 2018

Hora: 6:50pm Atención a: Wanyel



*Handwritten signature and date: 12/10/2018*