



Univer**sidad Tecnológica de Ciudad Juárez**

Dirección de Planeación y Evaluación

02

**MEMORANDO No. DPE-084/2019**

Cd. Juárez, Chihuahua, 12 de agosto del 2019

**M.D.F. CRISTINA DOZAL DURÁN**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**PRESENTE.-**

En atención al oficio No. 514.1.182/2019 de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (CGUTyP) solicito a Usted la compra de un viaje redondo vía Aeroméxico (se anexa itinerario sugerido) para el **Arquitecto Alfredo Reséndiz Benítez**, con la finalidad de asistir a la reunión de seguimiento de las obras en la institución.

- Jueves 15 de agosto México Ciudad Juárez 21:45 horas
- Sábado 17 de agosto Ciudad Juárez – México 6:01 horas

Así mismo solicito reservarle hospedaje por las noches del 15 y 16 de agosto.

Agradeciendo de antemano y contando con su cooperación, me despido de Usted.

**ATENTAMENTE**

*[Handwritten Signature]*  
**M.D.O ELVIRA ARCELÚS PÉREZ**  
Directora de Planeación y Evaluación

c.c.p. Archivo.

**C.D.D.**  
Administración y finanzas

13 AGO 2019

Hora: 10:30 pm Atención a: Juan y Liz

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ**  
**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

13 AGO 2019

**RECIBIDO**  
**J.C.H.N.**  
SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

14 AGO 2019

HORA: 9:41 ATENCION A: Daniel M Liz

*[Handwritten]* 14/08/19 10:46

*[Handwritten]* AMM 14-08-19