



lalvaradocgut@outlook.com
lalvaradocgut@gmail.com

Lorena Alvarado Buendia

Objetivo

A través de una actitud de compromiso, empatía innovación, lidezago, asertividad y negociación integrada al conocimiento, y la experiencia, contribuir a las necesidades de la educación superior; considerando los recursos humanos y economicos disponibles .

EXPERIENCIA LABORAL

**2014—marzo
2018**

Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas
Implementar proyectos

Directora Académica

- Desarrollar y dirigir la implementación de una nueva modalidad educativa bilingüe internacional y sustentable en 28 Universidades Tecnológicas y Politécnicas del país.
- Desarrollar y dirigir proyectos de certificación de profesores y estudiantes en Tecnologías de la información y Comunicación con la Universidad de iCarnegie Mello.
- Desarrollar y dirigir proyectos de adquisición de equipamiento, certificación de profesores, alumnos con National Intrument.
- Desarrollar y dirigir proyectos de adquisición de equipamiento, certificación de profesores, alumnos con Cisco.
- Desarrollar y dirigir proyectos para la certificación de corte internacional de estudiantes en Universidades Tecnológicas que imparten carreras de corte tecnológico.
- Crear la metodología de diseño curricular por competencias profesionales para el subsistema de Universidades Tecnológicas y Politécnicas considerado, la pertinencia y los marcos teóricos de carácter internacional.
- Elaborar los libros teórico-metodológicos que dan sustentabilidad a los proyectos o programas implementados para el modelo educativo del sistema.
- Desarrollar, implementar y evaluar la oferta educativa del subsistema.
- Dirigir el proyecto para actualizar de acuerdo con las características del

modelo educativo el programa de tutorías de Universidades Tecnológicas.

- Establecer vinculación académica con instituciones de educación superior nacionales e internacionales para desarrollar proyectos académicos que beneficien a la comunidad universitaria.
- Desarrollar, implementar y evaluar programas de movilidad internacional de profesores y estudiantes con Canadá y Estados Unidos.
- Coordinar y garantizar la pertinencia en la modificación y actualización de los programas educativos por competencias profesionales que se imparten el subsistema.
- Dirigir y supervisar los procesos de infraestructura y equipamiento de las Universidades Tecnológicas y Politécnicas.
- Establecer y coordinar los procesos de gestión de registro de títulos y emisión de cédulas ante la Dirección General de Profesiones de las Universidades del Subsistema.
- Coordinar y dirigir grupos de trabajo de alta dirección para desarrollar proyectos académicos de carácter nacional e internacional.
- Desarrollar lineamientos para la implementación y operación de proyectos.

EXPERIENCIA LABORAL

Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas

1998-2014

Subdirectora de Programas Educativos

- Coordinar con las universidades tecnológicas la modificación y actualización de los programas educativos por Competencias Profesionales de las carreras que se imparten el subsistema.
- Coordinar y analizar las propuestas de creación, modificación y cierre de programas educativos que requieren las universidades.
- Organizar y diseñar el funcionamiento de las comisiones de directores de carrera del subsistema
- Coordinar con las universidades la elaboración y actualización de manuales de asignatura.
- Coordinar y gestionar con las universidades el registro de institución educativa y adición de programas educativos ante la Dirección General de Profesiones.
- Establecer en las Universidades el convenio de simplificación para el registro de título y emisión de cédula con la Dirección General de Profesiones.
- Coordinar con las universidades la elaboración de propuestas para la modificación y actualización de los programas educativos e implementarlas.
- Establecer gestionar programas de movilidad del técnico superior universitario para cursar dos programas educativos en tres años.

- Coordinar y gestionar programas de movilidad docente y de estudiantes en el extranjero.
- Coordinar y gestionar programas de certificación nacional y extranjera para estudiantes y profesores en el subsistema
- Supervisar que se realicen las equivalencias correspondientes del técnico superior universitario con instituciones de educación superior.
- Evaluar el cumplimiento de los programas educativos en las universidades.
- Evaluar y dictaminar los programas educativos de instituciones que imparten el nivel 5 B.
- Crear base de datos que refleje el contenido de los programas educativos vigentes.
- Definir los criterios para establecer el manual de procedimientos de la subdirección académica para el proceso de certificación de calidad ISO 9000
- Definir los criterios para establecer el manual de procedimientos de la subdirección para el procesos de transición de la certificación de calidad ISO 2001

1998-1998

Coordinación General de Universidades Tecnológicas

Jefe del Departamento de Contenidos y Métodos

- Gestionar ante la Dirección General de Profesiones el registro de institución educativa y adición de carreras del Sistema de Universidades Tecnológicas.
- Orientar a las Universidades Tecnológicas para realizar el trámite de expedición de cédulas y títulos ante la Dirección General de Profesiones.
- Evaluar y dar seguimiento a los proyectos que en materia académica están a cargo de las Universidades Tecnológicas.
- Realizar y Gestionar los trámites de equivalencia para la continuidad de estudios del Técnico Superior Universitario ante instituciones del nivel de educación 6 (licenciatura).
- Revisión y análisis de los planes y programas de estudio que se imparten en el Sistema de Universidades Tecnológicas.
- Participación en el proceso de certificación de Calidad ISO-9001 de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas.

1998-1997

Coordinación General de Universidades Tecnológicas

Jefe del Departamento de Comisiones Académicas

- Análisis y revisión de planes y programas de estudios de las carreras que se imparten en el Sistema de Universidades Tecnológicas.
- Participar en reuniones de trabajo para elaborar programas de estudio

1997-1995

Consulta Particular

Psicóloga Educativa

- Consulta psicológica: terapia a niños con problemas de aprendizaje.

Centro de Adiestramiento Personal y Social

Psicóloga Educativa

- Realizar y aplicar un programa para lograr la integración de personas con discapacidad intelectual en la sociedad.
- Impartir clases de educación primaria a personas con discapacidad intelectual.

1994-1992

Despacho Contable

Asistente de Recursos Humanos

- Realizar trámites ante dependencias del gobierno
- Aplicar pruebas psicológicas y realizar entrevistas para selección de personal.

Educación

- Universidad Nacional Autónoma de México

1990-1994

- **Licenciatura en Psicología Educativa**
Titulada con Mención Honorífica

CURSOS

- Redacción: Teoría y Práctica.

- Reunión nacional de incorporación y revalidación de estudios
- ISO 9001:2000
- Cinco s's +1
- Introducción al modelo de la UT
- Introducción a la calidad total
- Redacción ejecutiva
- Código de ética
- Microsoft Power Point, Microsoft Word, Microsoft Excel.
- Metodología de la investigación.
- Formación de equipos de alto rendimiento
- Taller práctico de planeación estratégica
- Motivación laboral
- Enfoque estratégico de la sep
- Liderazgo
- Trabajo en equipo
- Diseño curricular por Competencias Profesionales
- Modelos educativos centrados en el aprendizaje