

MANUEL RESENDEZ

OBJETIVO

Participar en organizaciones, y áreas afines a mi perfil, que me permitan colaborar con mi experiencia técnico administrativa en el logro de los objetivos de la empresa, mediante actitud de servicio, compromiso, disponibilidad y habilidades personales.

HABILIDADES

1. Trabajar en equipos multidisciplinario,
2. La comunicación interpersonal
3. Detectar y concretar las necesidades de los usuarios potenciales de los productos y servicios.
4. Planear y evaluar proyectos de tecnología de información.
5. Aprovechar al máximo los recursos humanos y tecnológicos disponibles.

EXPERIENCIA

COORDINADOR DE OPERACION DE SISTEMAS DE LA UACJ.

PERIODO ENERO 2006 – NOVIEMBRE 2013

Como coordinador gestione recursos humanos, recursos financieros, que a través de procesos licitatorios integre y consolide proyectos de tecnología que mantengan operando de manera eficaz la infraestructura tecnológica del centro de datos y plataformas tecnológicas de software de la UACJ, ofertando servicios de datos, voz y video que apoyan a las funciones sustantivas de la universidad, específicamente al área académico administrativo. También participe en el desarrollo y elaboración de los procesos de gestión de tecnologías con base en las mejores prácticas del ISO 20000 alineados a la norma ISO 9000:2000 siendo este proceso, parte del alcance del sistema de gestión de calidad institucional. Logrando facilitar a la comunidad universitaria una infraestructura tecnológica de sistemas de información de punta, accesibles y seguros, que contribuyan al crecimiento y desarrollo de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.

PARTICIPACION EN PROYECTOS Y LOGROS RELEVANTES:

- Proyecto construcción del centro de datos principal de la UACJ.
- Proyecto de actualización de infraestructura "nube privada" de la UACJ en el centro de datos de la CGTI con tecnología Dell. Que integraba virtualización.
- Proyecto de virtualización de servidores con tecnología Microsoft.
- Proyecto de federación de identidad en infraestructura híbrida para servicios de Office365 y servicios locales UACJ.
- Proyecto de migración de servicios de Live@edu a Office365 para Alumnos de la UACJ.
- Proyecto de consolidación y comunicaciones unificadas de Lync a la plataforma de colaboración Microsoft (SharePoint, Exchange).
- Proyecto solución de digitalización Kofax & Microsoft.
- Proyecto de firma electrónica de la UACJ, tecnología Microsoft.
- Proyecto de Herramientas de Gestión de Infraestructura Soluciones Microsoft y Dell.
- Proyecto del plan de recuperación de desastres de la UACJ replicación de servicios críticos.
- Proyecto de alta disponibilidad de los servidores de aplicaciones de los servicios de alumnos y maestros.

CAPACITACION:

- Curso en gestión de servicios de T.I. por EMC. "ITIL v3 FOUNDATION"
- Curso de la norma ISO 9000:2001
- Curso de procesos esbeltas.
- Cursos de manejo de personal.
- Curso de gestión de proyectos con Project DEXTRO.
- Curso de infraestructura de Servidores Dell.
- Curso de almacenamiento SAN & NAS Dell.
- Curso de cableado estructurado PANDUIT
- Curso de gestión e implementación de servicios Microsoft MCSA

JEFATURA DE FUNCION SERVIDORES DE LA UACJ.

PERIODO JULIO 2000 – DICIEMBRE 2006

Responsable de la operación y mantenimiento de la infraestructura física de servidores, así como la administración de los servicios de infraestructura como (ERP institucional, Bases de datos, Correo, Portales, VPN, etc).

PARTICIPACION EN PROYECTOS Y LOGROS RELEVANTES:

- Proyecto migración del Sistema de Mensajería Institucional Exchange.
- Proyecto de Implantación del sistema de digitalización Óptica.
- Proyecto de implementación de infraestructura de servicios básicos ADS, DNS, DHCP, VPN.
- Proyecto de implementación de la infraestructura y servicios para el ERP institucional, "SIV2"
- Proyecto de implementación del sistema de colaboración Microsoft. "exchange, sharepoint"
- Proyecto de implementación de la aplicación de la mesa de servicios.

PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO DEL AREA DE COMPUTACIONALES Y JEFE DE AREA ACADEMICO-ADMINISTRATIVO CBTIS114.

PERIODO SEPTIEMBRE 1991 – JULIO 2000

Como profesor de tiempo completo participe en la academia de computacionales evaluando los programas académicos de las materias de la especialidad, así como el seguimiento a los objetivos de las materias, estuve frente a un grupo de más de 10 años como mediador, impartiendo materias de la especialidad. Participo en el área administrativa como Jefe de servicios escolares, donde desarrollamos el proyecto de la red administrativa del plantel y la infraestructura basada en sistemas de Novell, que albergaban el sistema de información escolar y administrativo que apoyaban a los procesos internos de servicios escolares y administrativos, adicionalmente gestionábamos la infraestructura tecnológica del área académica del plantel.

PARTICIPACION EN PROYECTOS Y LOGROS RELEVANTES:

- Gestor de aplicaciones y servicios de red del plantel.
- Asesor de tecnologías de información para olimpiadas académicas.
- Asesor de proyectos de tecnología de información para programa emprendedor.
- Titular de cursos de informática para sustitución de tesis.

EDUCACIÓN

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA, CAMPUS CD. JUAREZ "UACJ"

MAESTRO EN ADMINISTRACION CON LA ESPECIALIDAD EN SISTEMAS DE CALIDAD TOTAL

Grado obtenido mediante el curso de sustitución de tesis, tema de investigación de las empresas socialmente responsables en el ámbito tecnológico.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CD. JUAREZ, CAMPUS INGENIERIA Y TECNOLOGIA "IIT"

INGENIERO EN SISTEMAS COMPUTACIONALES

Grado obtenido mediante el desarrollo e implementación de documentación de la Red UACJ.

CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS #114, "CBTIS 114"

TECNICO PROFESIONAL ELECTROMECHANICO

Grado obtenido mediante examen profesional y curso de Autocad.

INSTITUTO PANAMERICANO DE ALTA DIRECCIÓN DE EMPRESAS. "IPADE"

SEMINARIO DE DESARROLLO EJECUTIVO PARA LA ALTA DIRECCIÓN EN TECNOLOGÍA

Grado obtenido mediante Diploma.

COMUNICACIÓN

Me considero una persona completa ya que he desarrollado socialmente y emocionalmente habilidades que me han permitido una excelente relación interpersonal de trabajo.

