



AG/DAF/DRMSG/04/AD/2021

CONTRATO ABIERTO PARA EL ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CIUDAD JUÁREZ, POR CONDUCTO DEL MTRO. GUILLERMO JOSÉ ÁLVAREZ TERRAZAS, EN SU CARÁCTER DE RECTOR Y POR CONSIGUIENTE REPRESENTANTE LEGAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO “LA UNIVERSIDAD” Y POR LA OTRA PARTE, UNI-COPY CORPORACIÓN DE MÉXICO, S.A. DE C.V., POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE LEGAL, [REDACTED] A QUIEN EN LO SUCESIVO SERÁ DENOMINADO COMO “EL ARRENDATARIO”; AMBAS PARTES SE RECONOCEN CON CAPACIDAD LEGAL PARA CONTRATAR Y OBLIGARSE EN LOS TÉRMINOS DE ESTE CONTRATO, DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

PRIMERA. - **EL MTRO. GUILLERMO JOSÉ ÁLVAREZ TERRAZAS**, en su carácter de Rector y por consiguiente representante legal de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez, declara:

- a. Que su representada es un Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Chihuahua, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, cuyo objeto es impartir educación técnica superior, para formar profesionistas a los que se denominará técnico superior universitario, así como profesional asociado, en programas de continuidad de estudios para sus egresados y para los de otras instituciones de educación superior que impartan el mismo tipo educativo, que permitan a los estudiantes alcanzar el nivel académico de licenciatura, con aptitudes y conocimientos científicos y tecnológicos que coadyuven en la solución creativa de problemas, con un sentido de innovación y aplicación de avances científicos y tecnológicos, de acuerdo con lo previsto por el artículo 3º de su referida ley de creación.
- b. Que su representada fue creada por Decreto de fecha 10 de junio de 1999, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua el día 12 del mismo mes y año.
- c. Que de conformidad al artículo 14 de la Ley de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez, en fecha 17 de febrero del 2017, fue nombrado Rector de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez, por el C. Gobernador Constitucional del Estado de Chihuahua Lic. Javier Corral Jurado.
- d. Que el representante legal de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez es su Rector y, de conformidad a la Ley de la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez y su estatuto orgánico, cuenta con las facultades suficientes para celebrar el presente contrato.
- e. Que para el debido cumplimiento del presente contrato y toda vez que “**LA UNIVERSIDAD**”, no cuenta con el personal disponible y especializado que se requiere para la adecuada ejecución del objeto del presente instrumento, se autoriza la contratación de “**EL ARRENDATARIO**” mediante el procedimiento de adjudicación directa con fundamento en los artículos 40, 74 fracción I y 83 fracción I, y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Chihuahua y su reglamento.
- f. Cuenta con presupuesto aprobado y disponible para cubrir las erogaciones derivadas de la suscripción del presente instrumento, el cual fue autorizado por la Dirección Administración y Finanzas.
- g. Con orden de compra número 9893 de fecha 25 de noviembre del 2020, se solicitó el Servicio de arrendamiento de equipo de fotocopiado para las instalaciones de la Universidad.
- h. Que “**LA UNIVERSIDAD**” tiene su domicilio el ubicado en la avenida Universidad Tecnológica número 3051, de la colonia Lote Bravo II, C.P. 32695, en ciudad Juárez, Chihuahua.



AG/DAF/DRMSG/04/AD/2021

SEGUNDA. – [REDACTED] en su carácter de representante legal de la empresa **UNI-COPY CORPORACIÓN DE MEXICO, S.A. DE C.V.** declara BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD:

- a. Que es una persona moral, constituida conforme a las leyes mercantiles mexicanas, cuyo objeto social la faculta para celebrar el presente contrato.
- b. Que para fines de este contrato señala domicilio en la Avenida Pérez Serna 650 Colonia San Lorenzo, C.P. 32320, Ciudad Juárez, Chihuahua.
- c. Que posee las facultades necesarias para obligarse y contratar en nombre de su representada, en los términos del presente instrumento y que dichas facultades no le han sido revocadas, modificadas, ni limitadas en forma alguna.
- d. Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes número **UCC-721116-2P3** y con alta ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, para percibir ingresos provenientes de la ejecución del objeto del presente contrato y se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales de conformidad con lo previsto por el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- e. Que no se encuentra dentro de los supuestos establecidos en el artículo 86 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Chihuahua.
- f. Que cuenta con los conocimientos profesionales y técnicos suficientes y dispone de los recursos técnicos, financieros y demás que sean necesarios para la ejecución del objeto del presente contrato. Asimismo, manifiesta que ha obtenido de las autoridades competentes los permisos, licencias, dictámenes y otros que sean necesarios para la ejecución del objeto del presente contrato.
- g. Que conoce el contenido y alcance de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y demás disposiciones relativas y aplicables, de tipo administrativas y legales, que norman la celebración y ejecución de este contrato y acepta someterse a las mismas sin reserva alguna, así como al contenido del presente.
- h. Reconoce que derivado de la firma de este contrato no existirá relación laboral alguna entre ella y **"LA UNIVERSIDAD"**.

Declara que es su voluntad llevar a cabo el presente acto jurídico.

POR LO TANTO, en consideración a las declaraciones anteriores, ambas partes se reconocen mutuamente la personalidad y capacidad con la que actúan para celebrar el presente contrato de arrendamiento y se obligan en los términos del presente contrato, y de lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Chihuahua y de demás disposiciones que de ella deriven, se aplicarán supletoriamente los Codigos Civil y de Procedimientos Civiles del Estado del Estado de Chihuahua.

CLAUSULAS



AG/DAF/DRMSG/04/AD/2021

PRIMERA. - OBJETO. - “EL ARRENDATARIO” se obliga para con “**LA UNIVERSIDAD**” al: Arrendamiento de equipo de fotocopiado, como a continuación se desglosa:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	PRECIO UNITARIO POR EQUIPO MENSUAL	PRECIO TOTAL POR EL MÁXIMO DE EQUIPOS	PRESUPUESTO MÍNIMO ANUAL	PRESUPUESTO MAXIMO ANUAL
1	BIZ HUB 223	\$ 4,890.00	\$ 24,450.00	\$ 117,360.00	\$ 293,400.00
2	BIZ HUB 361				
3	BIZ HUB 363				
4	BIZ HUB 361				
5	BIZ HUB 501				
SUBTOTAL				\$ 117,360.00	\$ 293,400.00
IVA				18,777.60	46,944.00
TOTAL				\$ 136,137.60	\$ 340,344.00

SEGUNDA. - En el arrendamiento materia de este contrato, las partes deberán observar lo siguiente:

"LA UNIVERSIDAD":

- I. Permitir que “**EL ARRENDATARIO**” realice dentro de las instalaciones de “**LA UNIVERSIDAD**”, las actividades relacionadas con el arrendamiento contratado, sin mayor costo que el pactado adelante.
- II. Pagar a “**EL ARRENDATARIO**” la contraprestación acordada en la cláusula tercera de este contrato.

TERCERA. - PRECIO DE LOS BIENES ARRENDADOS

“**LA UNIVERSIDAD**” pagará a “**EL ARRENDATARIO**” el precio mínimo de **\$117,360.00** (ciento diecisiete mil trescientos sesenta pesos 00/100 moneda nacional), más el impuesto al valor agregado por la cantidad de **\$18,777.60** (dieciocho mil setecientos setenta y siete pesos 60/100 moneda nacional), dando un total de **\$136,137.60** (ciento treinta y seis mil ciento treinta y siete pesos 60/100 moneda nacional).

“**LA UNIVERSIDAD**” pagará a “**EL ARRENDATARIO**” el precio máximo de **\$293,400.00** (doscientos noventa y tres mil cuatrocientos pesos 00/100 moneda nacional), más el impuesto al valor agregado por la cantidad de **\$46,944.00** (cuarenta y seis mil novecientos cuarenta y cuatro pesos 00/100 moneda nacional), dando un total de **\$340,344.00** (trescientos cuarenta mil trescientos cuarenta y cuatro pesos 00/100 moneda nacional).

Reconociendo “**EL ARRENDATARIO**” que dicho precio es fijo.

CUARTA.- FORMA DE PAGO.- Las partes convienen que el arrendamiento objeto del presente contrato, se pague mensualmente, y el monto podrá variar de acuerdo a la necesidad de “**LA UNIVERSIDAD**”, y dentro de los primeros veinte días hábiles contra la entrega o envío de los recibos (o, en su caso, facturas),



AG/DAF/DRMSG/04/AD/2021

al correo electrónico proveedores@utcj.edu.mx, siempre y cuando la ejecución del objeto del presente contrato, sea a plena satisfacción de la administradora que "LA UNIVERSIDAD" designó para tal efecto, y conforme a las disposiciones administrativas aplicables que en su oportunidad señale la Dirección de Administración y Finanzas.

No obstante, lo anterior "LA UNIVERSIDAD" podrá retener cualquier pago parcial o totalmente en caso de que:

- a. Existan defectos en la realización de las actividades o trabajos contratados y que los mismos no hayan sido corregidos bajos los términos del presente contrato;
- b. Existan demandas de terceros o pruebas razonables que indiquen la posible presentación de dicha demanda, a menos que el "EL ARRENDATARIO" provea una garantía aceptable por "LA UNIVERSIDAD" de que ello no ocurrirá;
- c. Incumplimiento de "EL ARRENDATARIO" de realizar los pagos debidamente a los trabajadores o empleados por mano de obra, o a proveedores por materiales o equipo.

QUINTA. – VIGENCIA

El arrendamiento contratado tendrá una vigencia del 04 de enero al 31 de diciembre del 2021.

SEXTA. - CARACTERÍSTICAS DEL ARRENDAMIENTO CONTRATADO.

- a. El arrendamiento objeto de este contrato, deberán ser realizados con equipo eficiente y de calidad.
- b. El arrendamiento incluye el suministro, instalación, configuración, y soporte técnico de equipos multifuncionales para la Universidad Tecnológica de Ciudad Juárez.

El servicio incluye el aprovisionamiento de consumibles originales excepto papel y grapas. El mantenimiento preventivo, correctivo y soporte técnico correrá por cuenta del proveedor en un horario de lunes a jueves de 8:00 a 17:00 horas y los viernes de 8:00 a 16:00 horas.

El proveedor asumirá la responsabilidad legal de todas las licencias de software requeridas para la instalación, configuración, puesta a punto y administración de la solución que se requieran en los equipos de cómputo de la Universidad para el fotocopiado, impresión, digitalización de documentos, entre otras funciones.

En caso de que el proveedor no sea capaz de suministrar los consumibles o refacciones necesarias para el correcto funcionamiento de los multifuncionales con los niveles de servicio requeridos, la Universidad se reserva el derecho de adquirirlos de otro proveedor y proceder a descontar el costo correspondiente de la facturación del mes o meses correspondientes a la falta de suministros independientemente de la penalización o deductiva a que se haga acreedor.

El proveedor se obliga a retirar los desechos producidos por los equipos (tóner, kits de mantenimiento, refacciones y otros accesorios propios de los equipos multifuncionales) a más tardar el último día hábil de cada mes.

Los equipos multifuncionales propuestos deberán tener una baja emisión de ruido y contar con mecanismos de ahorro de energía.

Al término de la vigencia del contrato, desconectará y retirará sus equipos de las ubicaciones establecidas en un máximo de 1 día hábil y podrá retirarlos de la Universidad en un lapso no mayor a 5 días hábiles, en ambos casos es por su cuenta y riesgo.



AG/DAF/DRMSG/04/AD/2021

c. El presente contrato no podrá ser modificado sin el consentimiento previo de ambas partes.

SÉPTIMA. - ADMINISTRACIÓN DEL ARRENDAMIENTO CONTRATADO E INSPECCIÓN DE LA UNIVERSIDAD.

"**LA UNIVERSIDAD**" designa como administrador de este contrato al **L.C. Juan Daniel Mendoza Luna**, en su carácter de Jefe de Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales, quienes será responsable de:

a. Supervisar y vigilar en todo momento que el arrendamiento se reciba conforme a la cláusula primera objeto del presente contrato.

b. A efecto de liberar el pago respectivo, una vez que haya recibido a su plena satisfacción, el arrendamiento objeto del presente contrato, la Dirección de Administración y Finanzas realizará el escrito de "**Conformidad de la recepción del arrendamiento**", en la fecha de corte correspondiente, ya sea en el sentido de haber recibido a satisfacción el equipo para liberar el pago o informando los motivos existentes que en ese lapso le impiden liberar el mismo, después de la recepción del arrendamiento derivado de la ejecución de este contrato, con el objeto de que la Dirección de Administración y Finanzas esté en posibilidad de continuar con el trámite de pago conforme a lo establecido en este contrato.

En dicho escrito se indicará con toda claridad si el arrendamiento se realizó en los términos convenidos y si procede el pago correspondiente o, en su caso, especificar la procedencia de las penas convencionales que deberá cubrir "**EL ARRENDATARIO**" y/o las deductivas que se deberán aplicar.

c. Calcular y notificar a "**EL ARRENDATARIO**", las penas convencionales que se hubieran determinado.

"**EL ARRENDATARIO**" supervisará y dirigirá los trabajos del arrendamiento contratado, utilizando sus mejores habilidades y atención, a efecto de verificar que todos los materiales que se utilicen, se ajusten a las especificaciones solicitadas.

OCTAVA. - CORRECCIONES AL ARRENDAMIENTO CONTRATADO.

a. Si "**EL ARRENDATARIO**" fuese negligente en llevar a cabo el arrendamiento contratado en forma apropiada o si incumple en desempeñar cualquier estipulación de este contrato, entonces se entregará a "**EL ARRENDATARIO**" una notificación por escrito requiriéndole que tome las medidas correctivas. Si dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes a partir de la notificación, "**EL ARRENDATARIO**" no da inicio a las correcciones, "**LA UNIVERSIDAD**" retendrá el pago de la contraprestación adeudada a "**EL ARRENDATARIO**", hasta entonces éste no realice dichas acciones correctivas. Lo anterior no se considerará como una renuncia de "**LA UNIVERSIDAD**" a ejercer sus derechos o a cualquier otra acción legal que corresponda por el incumplimiento por parte de "**EL ARRENDATARIO**" a las obligaciones contraídas por el arrendamiento objeto de este contrato.

b. "**EL ARRENDATARIO**" será responsable del costo de corregir los proyectos que no se apeguen a las especificaciones técnicas establecidas por "**LA UNIVERSIDAD**".

NOVENA. - CAMBIOS EN LOS TRABAJOS DEL ARRENDAMIENTO CONTRATADO.

a. A los trabajos derivados del arrendamiento contratado, podrán realizarse cambios o modificaciones con posterioridad a la celebración del presente contrato, sin que ello invalide al mismo, lo anterior ya sea mediante



AG/DAF/DRMSG/04/AD/2021

una Instrucción de cambio, siempre sujeto a las limitaciones establecidas. Ninguna solicitud de **"EL ARRENDATARIO"** para obtener una compensación o tiempo adicional será válida sin la aprobación previa y por escrito de **"LA UNIVERSIDAD"**.

b. Todo cambio en el arrendamiento contratado se llevarán a cabo bajo las disposiciones aplicables.

c. Si la instrucción de cambio prevé un ajuste al precio pactado, el ajuste se sustentará en uno de los siguientes métodos:

- (i) Aceptación mutua de una cantidad fija propiamente detallada y sustentada por información sustancial que permita su evaluación;
- (ii) Precios unitarios establecidos en el presupuesto proporcionado por **"EL ARRENDATARIO"** con base en el cual se celebró el presente Contrato; o
- (iii) Costo a ser determinado en la forma que establezcan las partes y con una cuota fija o porcentaje que sea mutuamente aceptado.

DÉCIMA. - RESPONSABILIDAD DE "EL ARRENDATARIO".

a. Sin limitar en forma alguna la generalidad de las disposiciones establecidas en el presente y relativas a la responsabilidad de **"EL ARRENDATARIO"** y sin perjuicio de los términos y condiciones de las mismas, durante la vigencia de este contrato y en todo momento durante la ejecución del arrendamiento contratado, **"EL ARRENDATARIO"** será directa y exclusivamente responsable frente a **"LA UNIVERSIDAD"** de todas y cualesquiera reclamaciones derivadas de lesiones o fallecimiento de cualquier persona o personas, daños a bienes y propiedad de terceros, causados en todo o en parte por actos u omisiones de **"EL ARRENDATARIO"** o cualquier otra persona directa o indirectamente empleada por **"EL ARRENDATARIO"** durante el tiempo en que este dedicado Al arrendamiento objeto de este contrato o en cualquier otra actividad asociada o relacionada con el presente contrato, siendo incluso responsable de daños y perjuicios debido a causas de fuerza mayor o caso fortuito, de conformidad con lo establecido en Código Civil del Estado de Chihuahua y la Ley Federal del Trabajo. Lo anterior en el entendido que **"EL ARRENDATARIO"** deberá indemnizar y mantener a **"LA UNIVERSIDAD"** a salvo de todos y cualquier daño, perjuicios, costos, gastos, incluyendo honorarios de abogados y toda erogación relacionada e incurrida por **"LA UNIVERSIDAD"**, ya sea directa o indirectamente como resultado de la responsabilidad de **"EL ARRENDATARIO"** establecida en el presente contrato o cualquier disposición legal aplicable.

b. **"EL ARRENDATARIO"** será igualmente responsable en forma única y exclusiva de proveer la cobertura de todos sus trabajadores y empleados ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS). Para estos efectos, así como al Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT), o de cualquier otra institución o dependencia que por ley deba proporcionar de beneficio a sus trabajadores o empleados, liberando a **"LA UNIVERSIDAD"** de cualquier obligación relacionada con estos conceptos o de cualquier otro que involucre a sus trabajadores o empleados que utilice para el arrendamiento que es objeto de este contrato.

c. Independientemente de lo establecido en otras disposiciones del presente contrato, a tal efecto **"EL ARRENDATARIO"** indemnizará y mantendrá a salvo a **"LA UNIVERSIDAD"** de cualesquiera pérdidas, demandas, reclamaciones, pagos, juicios, acciones, restituciones y sentencias de cualquier naturaleza promovidas en su contra con motivo de cualquier acto u omisión de **"EL ARRENDATARIO"** o de sus empleados o trabajadores sin limitarse al uso, manejo, descarga, almacenamiento o disposición de cualquier sustancia tóxica, residuo peligroso o material peligroso.



AG/DAF/DRMSG/04/AD/2021

d. **“EL ARRENDATARIO”** además conviene en defender y mantener a **“LA UNIVERSIDAD”** a salvo de cualquier daño, asumiendo por lo tanto toda la responsabilidad por todas y cada una de las quejas, demandas, contaminación, pérdidas, juicios, pagos, acciones, recuperaciones o sentencias, presentadas en contra de **“EL ARRENDATARIO”**, por cualquiera de sus empleados, trabajadores o proveedores.

DÉCIMA PRIMERA. - RESPONSABILIDAD LABORAL.

a. **“EL ARRENDATARIO”** asumirá plena responsabilidad laboral por todo el personal que sea contratado por **“EL ARRENDATARIO”** asignado a la realización del arrendamiento objeto de este contrato, y conviene en cumplir estrictamente con todas sus obligaciones, como patrón respecto a dicho personal, conforme a la Ley Federal del Trabajo; Ley del Instituto Mexicano del Seguro Social; la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y todos los Reglamentos y disposiciones expedidas de conformidad con cualquier Ley aplicable, liberando a **“LA UNIVERSIDAD”** de toda responsabilidad laboral, administrativa, fiscal o de cualquier otra naturaleza.

b. **“EL ARRENDATARIO”** conviene en indemnizar y en mantener a salvo a **“LA UNIVERSIDAD”** en caso de cualquier reclamación presentada por cualquier trabajador o empleado de **“EL ARRENDATARIO”**, así como cualquier reclamación presentada por el Instituto Mexicano del Seguro Social o el Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores por la falta de pago de **“EL ARRENDATARIO”** de las cuotas respectivas.

DÉCIMA SEGUNDA. - DAÑOS.

a. **“EL ARRENDATARIO”** será responsable de todo daño causado por dolo, negligencia u omisión que se cometan por sí o por alguno de sus empleados, trabajadores o proveedores, obligándose a resarcir el importe de los daños ocasionados.

b. **“EL ARRENDATARIO”** se obliga a pagar a **“LA UNIVERSIDAD”** los daños y perjuicios que por negligencia o por la falta de cumplimiento de las obligaciones contraídas en este contrato, así como a los gastos y costos que se deriven de dicho incumplimiento o negligencia.

DÉCIMA TERCERA. - INDEMNIZACIÓN

En la mayor medida que lo permita la ley, **“EL ARRENDATARIO”** indemnizará, defenderá y mantendrá libre y a salvo a **“LA UNIVERSIDAD”**, así como a sus funcionarios, agentes, consultores, empleados, trabajadores, representantes, voluntarios y aseguradores (los **“Sujetos de la Indemnización”**), empleando para ello asesoría razonablemente aceptable para **“LA UNIVERSIDAD”**, respecto y en contra de toda reclamación, daño, pérdida y gastos (incluyendo honorarios legales y de peritos), derivada de la relación de trabajo que tenga con sus trabajadores o empleados, así como de cualquier otra naturaleza que se derive o que se relacione con el arrendamiento contratado o con los trabajos tendientes a su realización. La indemnización de **“EL ARRENDATARIO”** conforme a esta cláusula, incluirá cualquier reclamación por pérdidas que haga cualquier tercero persona física o moral, en contra de alguno de los sujetos de la Indemnización que derive de defectos, omisiones, o negligencia de los trabajos contratados, sin limitarse tan sólo a ello conforme a las especificaciones de los anexos de este contrato.

DÉCIMA CUARTA. - CESIÓN



AG/DAF/DRMSG/04/AD/2021

a. Este contrato es obligatorio para ambas partes, por lo que ninguna de las mismas podrá ceder, traspasar o negociar este contrato, sin el consentimiento por escrito de la otra parte, **“EL ARRENDATARIO”** no podrá ceder o negociar cualquier compensación adeudada o que se haga exigible conforme al contrato, sin el previo consentimiento expresado por escrito de **“LA UNIVERSIDAD”**.

b. **“EL ARRENDATARIO”** no podrá subcontratar, ceder o traspasar por ningún motivo los trabajos que son objeto de este contrato.

DÉCIMA QUINTA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA.- Mediante notificación escrita a **“EL ARRENDATARIO”**, con 1 día natural de anticipación, **“LA UNIVERSIDAD”** podrá dar por terminado el presente contrato en los siguientes casos:

- a. Cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir el arrendamiento originalmente contratado y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado, o
- b. Se determine la nulidad de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Función Pública o autoridad competente.

En estos supuestos **“LA UNIVERSIDAD”** reembolsará a **“EL ARRENDATARIO”** los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente.

Lo anterior con fundamento en los artículos 91 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Chihuahua y artículo 102 de su reglamento.

DÉCIMA SEXTA.- CAUSAS DE RESCISIÓN.- **“LA UNIVERSIDAD”** podrá rescindir el presente contrato de pleno derecho en forma administrativa y sin necesidad de declaración judicial.

Son causas de rescisión del presente contrato que **“EL ARRENDATARIO”**:

- a. Ejecute el objeto del presente contrato de manera deficiente, inoportuna o por no apearse a lo estipulado en el presente contrato.
- b. No observe la discreción debida respecto de la información a la que tenga acceso como consecuencia de la ejecución del objeto del presente contrato.
- c. Suspenda injustificadamente la ejecución del objeto del presente contrato o se niegue a subsanar los errores u omisiones que le hubiere señalado **“LA UNIVERSIDAD”**.
- d. Se niegue a informar a **“LA UNIVERSIDAD”** sobre el avance en la ejecución del objeto del presente contrato.
- e. Impida el desempeño normal de labores de **“LA UNIVERSIDAD”** durante la ejecución del objeto del presente contrato.
- f. Si se comprueba que se encuentra en alguno de los supuestos previstos en el artículo 86 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Chihuahua.
- g. Incumpla con cualquiera de las obligaciones establecidas en este contrato.
- h. Se encuentre en alguno de los supuestos establecidos como “Impedimento” de conformidad con lo pactado en este contrato.
- i. Se niegue, injustificadamente, a ejecutar el objeto del presente contrato.

El listado anterior es de carácter enunciativo, no limitativo.



AG/DAF/DRMSG/04/AD/2021

Para los efectos a que se refiere esta cláusula, “**LA UNIVERSIDAD**” comunicará por escrito a “**EL ARRENDATARIO**” el incumplimiento en que éste haya incurrido, para que en un término de cinco días hábiles, exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes.

El procedimiento se efectuará de acuerdo a lo que establece el artículo 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Chihuahua. “**EL ARRENDATARIO**” deberá, en caso de proceder, a pagar los daños y perjuicios que se causaren por los motivos de rescisión señalados.

Si es “**EL ARRENDATARIO**” quien decide rescindir el presente contrato, será necesario que acuda ante la autoridad judicial y obtenga la resolución correspondiente.

DÉCIMA SÉPTIMA. – GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO. – LA UNIVERSIDAD, exceptúa a “**EL ARRENDATARIO**” de presentar la garantía de cumplimiento, con fundamento en el artículo 84, de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y 89 de su reglamento, no obstante, el proveedor se compromete a cumplir de manera total el objeto del presente instrumento y a entera satisfacción de “**LA UNIVERSIDAD**”.

DÉCIMA OCTAVA.- PENAS CONVENCIONALES.- Con fundamento en el artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y 98 de su Reglamento, “**LAS PARTES**” pactan que en caso de que sin causa justificada exista atraso en las fechas de ejecución del objeto de este contrato, “**EL ARRENDATARIO**” deberá pagar:

- 0.5% (cero puntos cinco por ciento diario del importe mensual de los bienes en arrendamiento no entregados en tiempo y forma.

Las penalizaciones se calcularán tomando como base el precio ofertado antes del I.V.A., en ningún caso la suma de todas las penas convencionales aplicadas al proveedor podrá exceder del 20% de los bienes entregados o prestados fuera del plazo convenido.

DÉCIMA NOVENA. - DE LOS DERECHOS DE AUTOR.

Independientemente de la rescisión que pudiera aplicarse por el incumplimiento de las obligaciones contenidas en cualquiera de las cláusulas aquí estipuladas, “**LA UNIVERSIDAD**” podrá interponer las querellas y/o denuncias y ejercitar las acciones u omisiones en contra de quien lo estimen pertinente, de acuerdo con la Ley de Derechos de Autor, Ley de Propiedad Industrial y otras leyes aplicables. Así mismo será responsabilidad exclusiva de “**EL ARRENDATARIO**”, responder en forma exclusiva, en caso de que, en el desarrollo del presente contrato, infrinja patentes y/o marcas registradas por terceros, quedando obligado a liberar a “**LA UNIVERSIDAD**”, de cualquier responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra naturaleza.

“**LAS PARTES**” acuerdan que este contrato no otorga a “**EL ARRENDATARIO**” licencia alguna o cualquier otro tipo de derecho respecto de la propiedad intelectual de “**LA UNIVERSIDAD**”. “**EL ARRENDATARIO**” se obliga a no comercializar, revelar a terceros, distribuir, regalar o de cualquier otro modo disponer de cualquier desarrollo de “**LA UNIVERSIDAD**” ni de cualquier materia o material excedente que sea resultado de la propiedad intelectual de la misma.

“**LAS PARTES**” acuerdan que cualquier material objeto de este contrato o cualquier otro que se llegue a desarrollar o a realizar en el cumplimiento del mismo o como resultado directo o indirecto del mismo, será propiedad única y exclusiva de “**LA UNIVERSIDAD**” y, desde este momento, “**EL ARRENDATARIO**”



AG/DAF/DRMSG/04/AD/2021

reconoce que no tendrá derecho alguno sobre dichos materiales o desarrollos, ni intentará obtener algún tipo de título o registro de propiedad sobre los mismos, ni en México ni en el extranjero. **“EL ARRENDATARIO”** acepta y se obliga a cooperar en todo lo que se requiera, suministrar a **“LA UNIVERSIDAD”** documentación satisfactoria con respecto a los materiales y desarrollos y a firmar todos los documentos y convenios necesarios o convenientes para obtener las patentes o registros de tales materiales o desarrollos en favor de **“LA UNIVERSIDAD”**.

VIGÉSIMA. - LEYES APLICABLES Y JURISDICCIÓN.

a. Para todo lo relativo a la interpretación y cumplimiento de este Contrato, las partes se regirán por las disposiciones del Código Civil del Estado de Chihuahua y expresamente se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales del Distrito Judicial Bravos, Estado de Chihuahua, por lo que renuncian a cualesquiera otros derechos de jurisdicción que pudieren corresponderles por razón de sus domicilios presentes o futuros, o por cualquier otra circunstancia.

b. Este Contrato contiene el total entendimiento de las partes del mismo con respecto al objeto de este contrato. Cualquier término o disposición contenida en este Contrato que pueda ser determinada como inválida, no aplicable bajo alguna circunstancia en cualquier jurisdicción, no deberá afectar la validez o la aplicación del resto de los términos y disposiciones del mismo (las que continuarán en vigor y efectos) o la validez y aplicación de la citada disposición o término en cuestión, en otra circunstancia o jurisdicción.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONTRATO POR LOS QUE EN EL INTERVINIERON, HABIÉNDOSE MANIFESTADO ENTENDIDOS Y CONFORMES CON EL CONTENIDO DEL MISMO Y, PREVIA SU EXPLICACIÓN Y FUERZA LEGAL, DECLARAN QUE ASÍ LO OTORGAN, RATIFICAN Y FIRMAN DE CONFORMIDAD POR TRIPLICADO EN CIUDAD JUÁREZ, CHIHUAHUA, EL DÍA 04 DEL MES DE ENERO DE 2021.

“LA UNIVERSIDAD”

**MTRO. GUILLERMO JOSÉ ÁLVAREZ TERRAZAS
RECTOR**

“EL ARRENDATARIO”

UNI-COPY CORPORACIÓN DE MÉXICO, S.A. DE C.V

**“EL ADMINISTRADOR”
ÁREA REQUIRENTE**

**L.C. JUAN DANIEL MENDOZA LUNA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES
Y SERVICIOS GENERALES**

<p style="text-align: center;">UTCJ</p>	<p style="text-align: center;">Fecha de clasificación Área</p> <p style="text-align: center;">Identificación del documento</p> <p style="text-align: center;">Información Reservada</p> <p style="text-align: center;">Razones que motivan la clasificación</p> <p style="text-align: center;">Periodo de Reserva</p> <p style="text-align: center;">Fundamento Legal</p> <p style="text-align: center;">Ampliación del periodo de reserva</p> <p style="text-align: center;">Confidencial</p>	<p>Acuerdo C.T 3/2021 10 de septiembre del 2021 Abogado General</p> <p>Formatos a publicarse en la Plataforma Nacional de Transparencia correspondiente al periodo 2021, en los que contengan datos personales de carácter confidencial de los contratos de adquisiciones, arrendamientos y servicios.</p> <p style="text-align: center;">No aplica</p> <p>Versión Pública del documento para el cumplimiento de las obligaciones de Transparencia</p> <p>La información confidencial no está sujeta a temporalidad de conformidad con lo establecido en el Lineamiento Trigésimo Octavo de los Lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.</p> <p>Artículos 128 y 134 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua</p> <p style="text-align: center;">No aplica</p> <p>Nombre y fima, Registro Federal de Contribuyentes y domicilio Fiscal,</p>
<p>Rúbrica del titular del área</p>	<p style="text-align: center;">Lic. Francisco Javier Reza Pacheco Abogado General</p>	